



รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
(Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ระดับการศึกษาปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

คำนำ

การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฉบับนี้ ถือว่าเป็นภาระหน้าที่สำคัญประการหนึ่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ต้องดำเนินการ ซึ่งเป็นไปตามระบบการทำงานที่มีคุณภาพ อีกทั้งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติยังกำหนดชัดเจนในมาตรา ๔๘ ว่าในสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของสถานศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้สูงขึ้น เนื้อหาสาระของเอกสารประกอบด้วย บทสรุปสำหรับผู้บริหาร ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา ภาคผนวก ของทั้ง ๓ มาตรฐาน เพื่อเสนอหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและรองรับการประกันคุณภาพภายนอก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ขอขอบคุณผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะกรรมการสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะครู ผู้ปกครองชุมชน และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ร่วมพัฒนาร่วมประเมินคุณภาพ และร่วมจัดทำรายงานรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ให้สมบูรณ์ครบถ้วน และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลสารสนเทศ และข้อเสนอแนะในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้สูงขึ้น ต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า
วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....	ค
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	๓๐
ส่วนที่ ๓ สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ.....	๓๓
ส่วนที่ ๔ การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา.....	๓๕
ภาคผนวก	
- ผลการประเมินรายมาตรฐาน	
- ภาพกิจกรรม	

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร บทนำ

ผู้จัดทำ : คณะครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ที่อยู่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า หมู่ที่ ๘ บ้านควนไม้แดง ตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๑๑๐

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐๖๓-๐๗๘๓๗๙๘ / ๐๘๖-๐๓๗๓๔๑๔ E-mail:suthida.pk798@gmail.com

ชื่อผู้บริหาร

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ชื่อ นางสาวสุธิดา จุลพรหม

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

โทรศัพท์ ๐๖๓-๐๗๘๓๗๙๘ E-mail suthida.pk789@gmail.com

ดำรงตำแหน่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ตั้งแต่ วันที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๕๙ - ปัจจุบัน

จำนวนพนักงานครู พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำและนักเรียน

สรุปจำนวนบุคลากร

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	-	-	๑
รวม		๑			๑
๒. สายงานการสอน					
- ข้าราชการ/พนักงานครู	-	๑	-	-	๑
- พนักงานจ้าง(สอน)	-	๑	-	-	๑
- อื่นๆ (ระบุ)	-		-	-	
รวม		๒			๒
๓. สายงานสนับสนุนการสอน					
- พนักงานจ้างตามภารกิจ					
- พนักงานจ้างทั่วไป	-	๑	-	-	๑
- ลูกจ้างประจำ					
- อื่นๆ (ระบุ)					
รวม	-	๑	-	-	๑
รวมทั้งสิ้น	-	๓	-	-	๓

จำนวนนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๒๕ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	จำนวนเฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.๑ (๒-๓ ขวบ)	๑	๖	๗	๑๓	
อ.๒ (๓-๔ ขวบ)	๑	๖	๖	๑๒	
อ.๓ (.....ขวบ)	-	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	๒	๑๒	๑๓	๒๕	

จำนวนเด็กพิเศษในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชาย.....คน หญิง.....คน รวม จำนวน.....คน

อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล =๑..... :๑๐..... ☐ เป็นไปตามเกณฑ์ ☐

จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษา ๒๕๖๕ / ๒๑๓วัน

สภาพบริบทของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ที่สะท้อนเอกลักษณ์ อัตลักษณ์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จัดการศึกษาในระดับปฐมวัย มุ่งเน้นให้เด็กได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับประสบการณ์การเรียนรู้มีความสุข มีพัฒนาการที่ดีสมวัย ยิ้มใส ไหว้สวย มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นคนดีมีวินัย และสำนึกความเป็นไทย ด้วยมีบุคลากรอาชีพ และบริหารแบบมีส่วนร่วม พร้อมเทคโนโลยีที่ก้าวล้ำ นำสู่อาเซียน

ผลการประเมินตนเอง

๑. การจัดการศึกษาอยู่ในมาตรฐาน ระดับ ดี

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก ระดับคุณภาพ ดี

กระบวนการพัฒนา

พัฒนาการด้านร่างกาย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้มีการดำเนินการให้นักเรียนได้รับอาหารกลางวันทุกวันอย่างเพียงพอ และรับอาหารเสริมนมอย่างทั่วถึงและเพียงพอ มีการจัดทำบันทึกการรับอาหารเสริมนม บันทึกการเจริญเติบโตของนักเรียนทุกคนเดือนละ ๑ ครั้ง มีการรายงานด้านสุขภาพของนักเรียนจากผู้ปกครองผ่านช่องทาง Line กลุ่มผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า อย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมพัฒนาประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์ประจำวัน โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายของนักเรียนได้ดี คือ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์แบบต่างๆ และกิจกรรมกลางแจ้ง

พัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ

กิจกรรมตามแผนการจัดประสบการณ์ประจำวัน ซึ่งประกอบไปด้วย ๖ กิจกรรมหลัก ได้แก่ กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมสร้างสรรค์ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมเสรี กิจกรรมกลางแจ้ง และกิจกรรมเกมการศึกษา ซึ่งจะช่วยส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล ครูสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียนสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้ที่อบอุ่นและเป็นมิตร จะส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ ตามความถนัดและความสนใจของนักเรียน สนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงความสามารถตามความถนัดในทางที่สร้างสรรค์ โดยมีครูและผู้ปกครองให้คำปรึกษา เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ จัดกิจกรรมพัฒนาความมั่นใจและกล้าแสดงออก

พัฒนาการด้านสังคม

นักเรียนได้ทำกิจกรรมและชิ้นงานที่ครูมอบให้ไปทำที่บ้าน มีผู้ปกครองคอยแนะนำ ทำให้เกิดความรัก ความใกล้ชิด เพื่อให้ นักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์กับครอบครัวและผู้อื่น สนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญและประเพณีในท้องถิ่นโดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาและส่งเสริมให้นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการทำความดี ปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์ให้กับนักเรียน

พัฒนาการด้านสติปัญญา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์ ใช้วิธีการสอนโดยผ่านแบบฝึกและใบงานที่หลากหลาย ให้มีกิจกรรมบูรณาการทักษะและประสบการณ์ที่สำคัญ จัดกิจกรรมทดลองทางวิทยาศาสตร์ จัดกิจกรรมเรียนรู้ด้วยตัวเองจากประสบการณ์จริง เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ โดยมีครูเป็นที่ปรึกษาอยู่ข้างๆ มีการส่งเสริมให้ครูและผู้ปกครองใช้ภาษาอังกฤษง่าย ๆ กับนักเรียนเพื่อเป็นการปูพื้นฐานภาษาอังกฤษกับนักเรียน

ผลการดำเนินงาน

ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้เรียนรู้ตามความสนใจ ความถนัดของตนเอง มีความรับผิดชอบต่องานที่ครูมอบหมาย นักเรียนมีน้ำหนักร่างกายสูงตามเกณฑ์ มีสุขนิสัยที่ดี ดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ร่าเริงแจ่มใส ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัวและสังคม มีทักษะการสื่อสารดีขึ้น มีการคิดพื้นฐานและรู้จักที่จะแสวงหาความรู้เพิ่มเติมผ่านการซักถาม

มาตรฐานที่ ๒ การะบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ ดี

กระบวนการพัฒนา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน สภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตในการเรียนการสอน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยอาศัยกระบวนการมีส่วนร่วมเครือข่าย ๓ องค์ระดมหลัก คือ คณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง และครู ในการพัฒนาคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ให้เจริญก้าวหน้า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาเด็ก จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดครูที่เหมาะสมกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ คือ มีครูที่จบการศึกษาปฐมวัย ทุกคน ครูและบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและบริบทของสถานศึกษา กำหนดเป้าหมาย ในการพัฒนาอย่างชัดเจน ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ จัดครูเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคลตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา มีสื่อเทคโนโลยีและสื่อการเรียนรู้เพียงพอและหลากหลาย เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา มีการชี้แนะระหว่างการทำงาน เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ ดี

กระบวนการพัฒนา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาการในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคมและสติปัญญา มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต โดยจัดกิจกรรมพัฒนาประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบของการบูรณาการ มุ่งให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านการลงมือปฏิบัติและการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕ ให้เด็กได้ทำกิจกรรมต่างๆ นอกจากนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ดังนี้ ออกกำลังกาย เรียนรู้ในห้องเรียน โครงการหนูน้อยเข้าวัด ฯลฯ มีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ ส่งเสริมการประเมินพัฒนาการด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย

ผลการดำเนินงาน

ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพโดยได้รับความร่วมมือจากพ่อแม่ ครอบครัว และผู้ที่เกี่ยวข้อง สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและเรียนรู้จากการลงมือทำ จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยใช้สื่อที่หลากหลาย ครูยิ้มแย้มแจ่มใสเวลาเจอนักเรียนและผู้ปกครองของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มีการประเมินนักเรียนตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาการเรียน

๒. หลักฐานการสนับสนุนการประเมินตนเอง

- แบบบันทึกการตรวจสุขภาพ
- แบบบันทึกน้ำหนัก/ส่วนสูง
- บันทึกการยืมนิทาน
- บัญชีเรียกชื่อและบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
- สมุดรายงานประจำตัวเด็ก
- แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้และบันทึกหลังสอน
- แฟ้มสะสมผลงานเด็ก
- หลักสูตรสถานศึกษา
- วุฒิการศึกษาของครู
- ทะเบียนประวัติครู
- คำสั่งมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติการสอน
- รายงานการเข้ารับอบรมและศึกษาดูงาน
- กิจกรรมวิจัยชั้นเรียน
- กิจกรรมนิเทศ
- โครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำ

๓. สถานศึกษามีจุดเด่น

จุดที่ควรพัฒนา

การพัฒนาตนเองของสถานศึกษาให้ได้มาตรฐานที่ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม ๑ ระดับ

ส่งเสริมการพัฒนาทางด้านสติปัญญาโดยเฉพาะในเรื่องการ คิดแก้ปัญหา ความคิดรวบยอดและการคิดหาเหตุผล ส่งเสริมความกล้าแสดงออกของเด็ก รักษาระดับ คุณภาพกระบวนการบริหารให้อยู่ในสภาพที่ดีขึ้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์

เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ ส่งเสริมครูให้ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้โดยส่งครูไปอบรมและศึกษาหาความรู้เพื่อเติมเกี่ยวกับการใช้สื่อและเทคโนโลยี จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ให้กับเด็ก

ชื่อผลงาน (Best Practices) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กปฐมวัยวิธีการหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. บทนำ

กระบวนการ/วิธีการดำเนินในอดีต/สภาพทั่วไป

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นภารกิจหน้าที่สำคัญส่วนหนึ่งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ที่ต้องจัดกิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมให้การดำเนินการเป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการวางรากฐานของพัฒนามนุษย์ให้มีคุณภาพสมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขในปัจจุบันการพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยภาพรวมเด็กปฐมวัยควรได้รับการส่งเสริมให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม ด้านสติปัญญาและคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมๆกัน โดยเฉพาะด้านคุณธรรม – จริยธรรม ควรเริ่มส่งเสริมตั้งแต่ในระดับปฐมวัย การพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นช่วงเวลาที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่สุดในการพัฒนาสมองอย่างต่อเนื่องเป็นลำดับขั้น การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เด็กพัฒนาทุกด้านอย่างองค์รวม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรม – จริยธรรมของเด็กปฐมวัยเป็นแนวทางของสังคมในการเตรียมความพร้อมให้เด็กปฐมวัยอย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับการพัฒนาเด็กอย่างเป็นองค์รวม ทั้งการพัฒนาร่างกาย อารมณ์ จิตใจสังคม สติปัญญา และในทางสังคมของเด็กก่อนจะนำไปสู่การสร้างวินัยและวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สำคัญในการสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดีงาม เป็นการพัฒนามนุษย์ที่ยั่งยืนและป้องกันปัญหาสังคมในระยะยาวจากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้ตระหนักในความสำคัญของการพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะการพัฒนาด้านคุณธรรม-จริยธรรมที่มุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมให้เด็กตามธรรมชาติและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โครงการส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับนักเรียนปฐมวัยจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กให้เติบโตมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นคนดี เก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ซึ่งเป็นพื้นฐานที่ดีของเด็กในอนาคต

ลักษณะสำคัญของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ให้นักเรียนเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง โดยทุกวันพระหรือวันสำคัญทางศาสนา ให้ผู้ปกครองนำนักเรียนไปวัด เพื่อทำกิจกรรมต่างๆตามประเพณีของชาวพุทธ เช่น ฟังนิทานธรรมะ นั่งสมาธิเจริญปัญญา ไหว้พระสวดมนต์ ผูกแผ่นเมตตา เพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระตามหลักสูตร ครูจะมีบันทึกความดีที่นักเรียนทำ หรือในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ผู้ปกครองสามารถ เล่านิทานคุณธรรม หรือ บำเพ็ญประโยชน์ ปลุกฝังคุณธรรม - จริยธรรม ที่ดีงามและค่านิยมมีพึงประสงค์ให้แก่เด็กนักเรียน ในกรณีที่ไม่สามารถนำบุตรหลานออกไปทำกิจกรรมข้างนอก

วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและค่านิยมมีพึงประสงค์ให้กับเด็กดี
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนฝึกสมาธิให้มีความพร้อมในการเรียนรู้ตามพัฒนาการแห่งวัยและพัฒนาด้านสติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม อย่างเต็มศักยภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจและสังคม และลักษณะนิสัยที่ดีในการเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัวและชุมชนต่อไป

เป้าหมาย

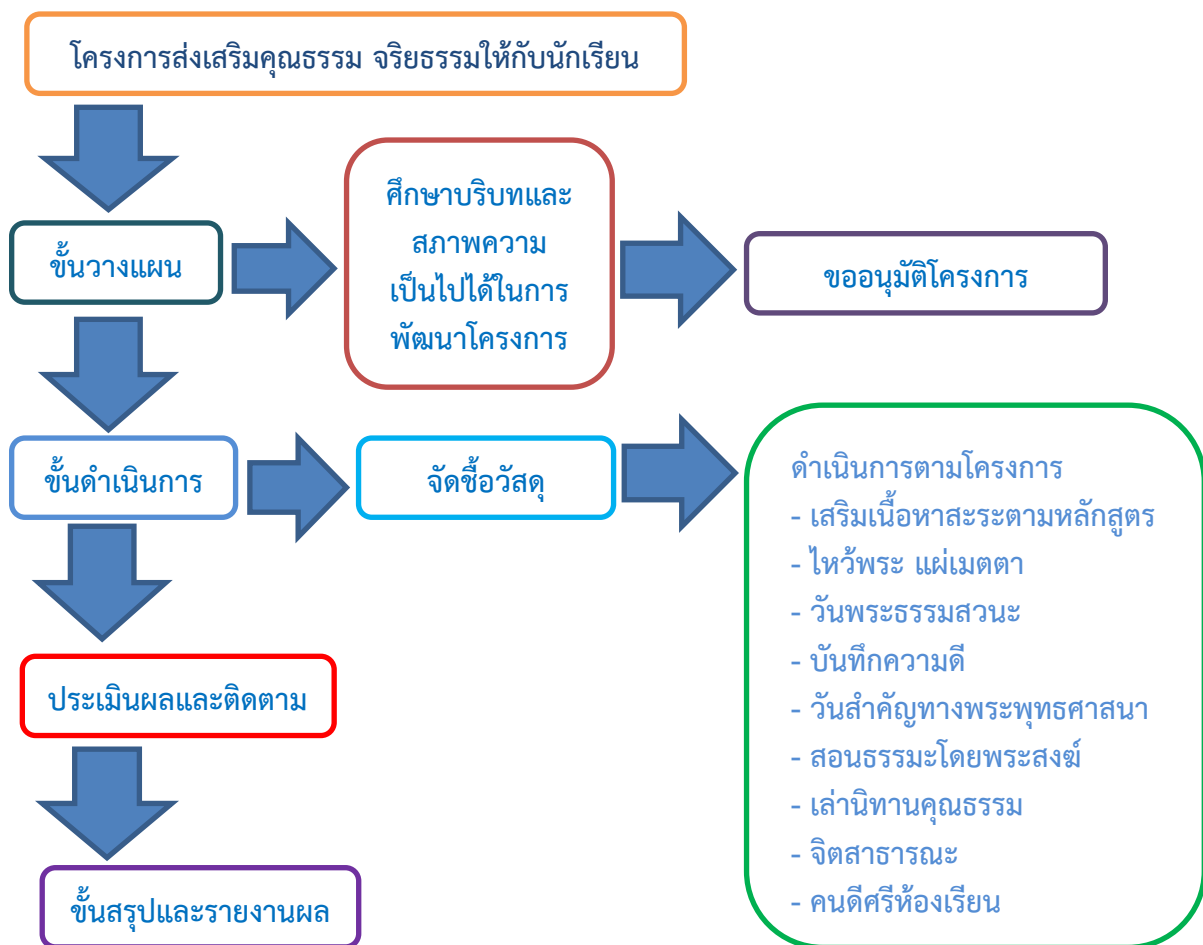
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ทุกคน ได้เข้าร่วม โครงการ “ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับนักเรียนปฐมวัย”

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและค่านิยมมีพึงประสงค์กับวัย
- นักเรียนมีความพร้อมพัฒนาการด้านสติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม อย่างเต็มศักยภาพ
- นักเรียนปฏิบัติได้ฝึกทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน



๓. ผลลัพธ์/ผลการดำเนินการ

๑. นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้รับการพัฒนาและเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒. นักเรียนมีสมาธิในการเรียนรู้ตามพัฒนาการแห่งวัย และเต็มตามศักยภาพเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม อย่างรอบด้าน

๓. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔. ปัจจัยเกื้อหนุนหรือปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ครูและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ สอนธรรมะโดยพระสงฆ์ ให้ความรู้ คำสั่งสอน เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามให้กับนักเรียน

๖. การเป็นต้นแบบให้กับหน่วยงานอื่น/การขยายผล/หรือรางวัลที่ได้รับ

สื่อหรือนวัตกรรมที่ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้สร้างขึ้น มีนักเรียนนักศึกษา และประชาชนผู้ปกครองมาเยี่ยมชมไปใช้ประโยชน์ และมีการสาธิตวิธีการจัดทำให้แก่ผู้สนใจ

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงมหาดไทย โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

ระดับการศึกษาปฐมวัย

สรุปผลการประเมินภาพรวม

() ต้องปรับปรุง () ผ่านเกณฑ์ขั้นต้น (✓) ดี () ดีมาก

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี
มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี
มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย	ดี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑. ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า หมู่ที่ ๘ บ้านควนไม้แดง ตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง
จังหวัดนครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๖๓-๙๒๖๓๕๗๗
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
โทรศัพท์ ๐๖๓-๙๒๖๓๕๗๗ E-mail suthida.pk789@gmail.com

เปิดสอนระดับชั้นปฐมวัย อายุ ๒ – ๕ ปี จำนวน...๒๕...คน

จำนวน ๒ ห้องเรียน - มีห้องเตรียมอนุบาล ๒ ขวบ จำนวน ๑ ห้อง
- มีห้องอนุบาล ๓-๕ ขวบ จำนวน ๑ ห้อง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มีเนื้อที่ ๑๓๖ ตารางเมตร

ประวัติความเป็นมาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าเมื่อก่อนเปิดทำการครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา ๒๕๔๙ ในสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ได้พิจารณาเห็นสมควรว่า หมู่บ้านนาป่า สมควรได้รับการพัฒนาท้องถิ่นในทุกๆ ด้าน และได้มีการสำรวจจำนวนเด็กเล็กก่อนวัยเรียน ซึ่งมีอัตราจำนวนเด็กที่มาก เหมาะที่จะจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐานกว่าเดิม โดยประชาชนทั้งหมู่บ้านมีการประชุมร่วมกัน โดยการนำของผู้ใหญ่บ้าน ส.อบต. และประชาชน ได้ประชุมร่วมกันและเห็นสมควรว่าภายในโรงเรียนบ้านคลองขุด มีเนื้อที่สาธารณะในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งใหม่ขึ้น ดังนั้น ต้นสังกัดจึงได้ดำเนินการย้ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามขั้นตอนเพื่อไปอยู่ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งใหม่ และได้ย้ายมาจัดการเรียนการสอนในพื้นที่และอาคารสร้างใหม่ ตั้งอยู่ที่หมู่ ๘ บ้านควนไม้แดง ตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งบริเวณด้านหน้ามีวัดควนไม้แดง และตรงกันข้ามเป็นโรงเรียนบ้านคลองขุด มีนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีสถานที่ราชการอยู่บริเวณใกล้เคียงหลายหน่วยงาน

๒. ข้อมูลผู้บริหาร

๑. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า นางสุธิดา จุลพรหม

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย

โทรศัพท์ ๐๖๓-๙๒๖๓๕๗๗ E-mail suthida.pk๗๘๙@gmail.com

ดำรงตำแหน่งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนี้ตั้งแต่ วันที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๔๙ - ปัจจุบัน

๒. ครูผู้สอน/ ผู้ดูแลเด็ก

๑) นางแก่นใจ เทพชุม

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) ๓๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๒) นางสาวนารีรัตน์ พรหมศรี

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขา การบริหารการจัดการ
ภาระงานสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) ๓๐ ชั่วโมง/สัปดาห์
ดำรงตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

๓. ข้อมูลครูและบุคลากรสนับสนุนการสอน

๓.๑ ข้าราชการครู/พนักงานครู/ครูผู้ดูแลเด็ก

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ	สาขาวิชา	สอน กลุ่ม สาระ การ เรียนรู้/ ชั้น	ภาระงาน สอน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)
๑.	นางสุธิดา จุลพรหม	๔๗	๙	ครู คศ.๒	ปริญญาตรี	ปฐมวัย	ทุกวิชา	๓๐ ชม./ สัปดาห์

๓.๒ พนักงานจ้าง (ปฏิบัติหน้าที่สอน)

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขาวิชา	สอน กลุ่ม สาระ การ เรียนรู้/ ชั้น	ภาระงาน สอน (ชั่วโมง/ สัปดาห์)
๑.	นางแก่นใจ เทพชุม	๕๓	๑๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี	ปฐมวัย	ทุกวิชา	๓๐ ชม./ สัปดาห์

๓.๓ ข้าราชการ/พนักงานจ้าง/ลูกจ้าง (สนับสนุนการสอน)

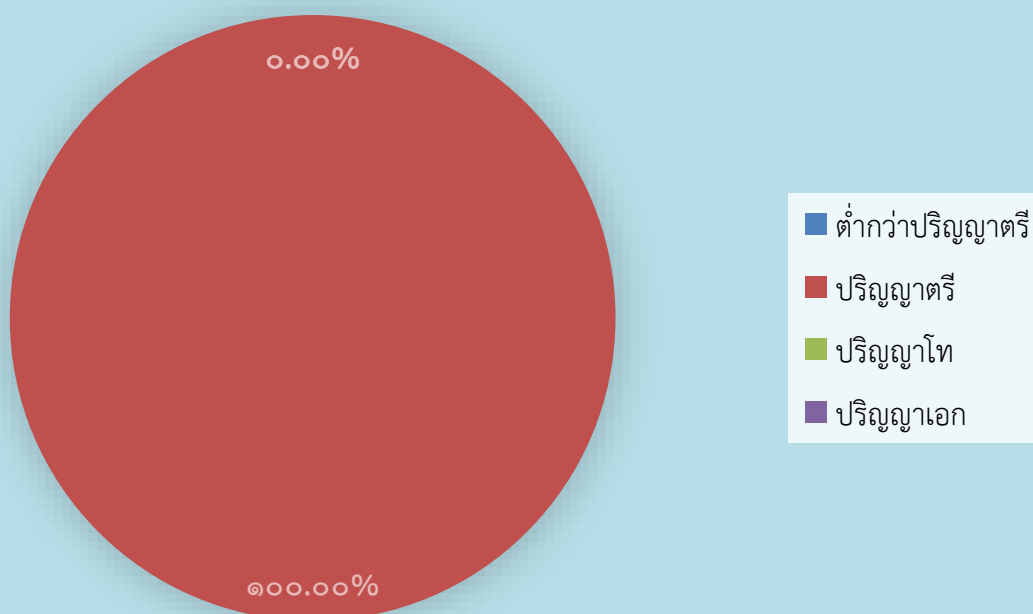
ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	อายุ	ตำแหน่ง	วุฒิ	สาขา	ปฏิบัติหน้าที่	จ้างด้วยเงิน
๑.	นางสาวนารีรัตน์ พรหมศรี	๕๑	ผู้ดูแลเด็ก	ปริญญาตรี	บริหาร จัดการ	งานสอน	งบจาก อบต.

๓.๔ สรุปจำนวนบุคลากร

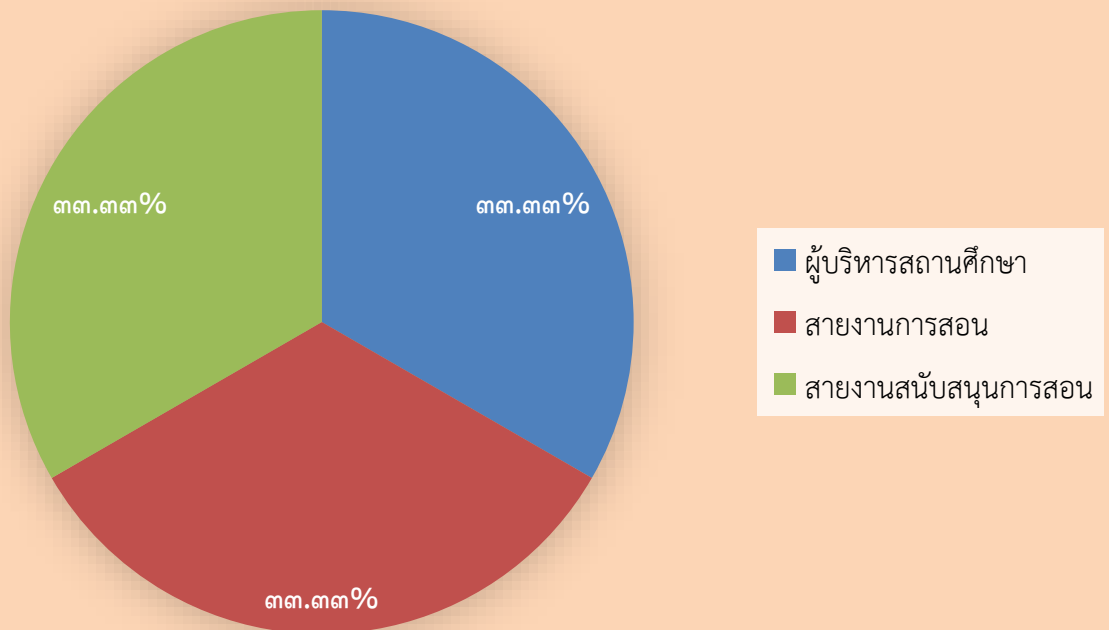
๓.๔.๑ จำนวนบุคลากรจำแนกตามประเภท/ตำแหน่ง และวุฒิการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)				รวม
	ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
๑. ผู้บริหารสถานศึกษา					
- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	-
รวม	๐	๐	๐	๐	๐
๒. สายงานการสอน					
- ข้าราชการ/พนักงานครู	-	๑	-	-	๑
- พนักงานจ้าง(สอน)	-	๑	-	-	๑
- อื่นๆ (ระบุ)	-	-	-	-	-
รวม	๐	๒	๐	๐	๒
๓. สายงานสนับสนุนการสอน					
- พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	-	-
- พนักงานจ้างทั่วไป	-	๑	-	-	๑
- ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-
รวม	-	๑	-	-	๑
รวมทั้งสิ้น	-	๓	-	-	๓

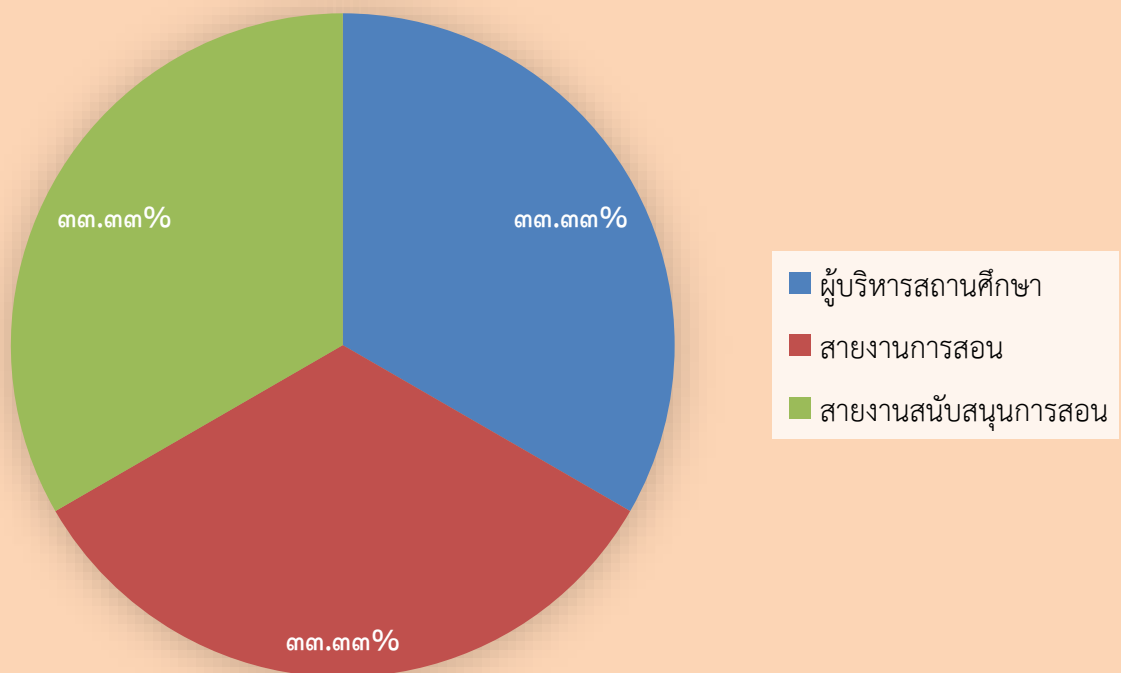
แผนภูมิแสดงร้อยละของวุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร



แผนภูมิแสดงร้อยละของบุคลากรจำแนกตามประเภทตำแหน่ง



แผนภูมิแสดงร้อยละของบุคลากรจำแนกตามประเภทตำแหน่ง



๔. ข้อมูลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ระดับปฐมวัย)

๔.๑ จำนวนนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๒๕ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	จำนวนเฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.๑ (๒-๓ ขวบ)	๑	๖	๗	๑๓	๑๓
อ.๒ (๓-๔ ขวบ)	๑	๖	๖	๑๒	๑๒
อ.๓ (.....ขวบ)	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒	๑๒	๑๓	๒๕	๒๕

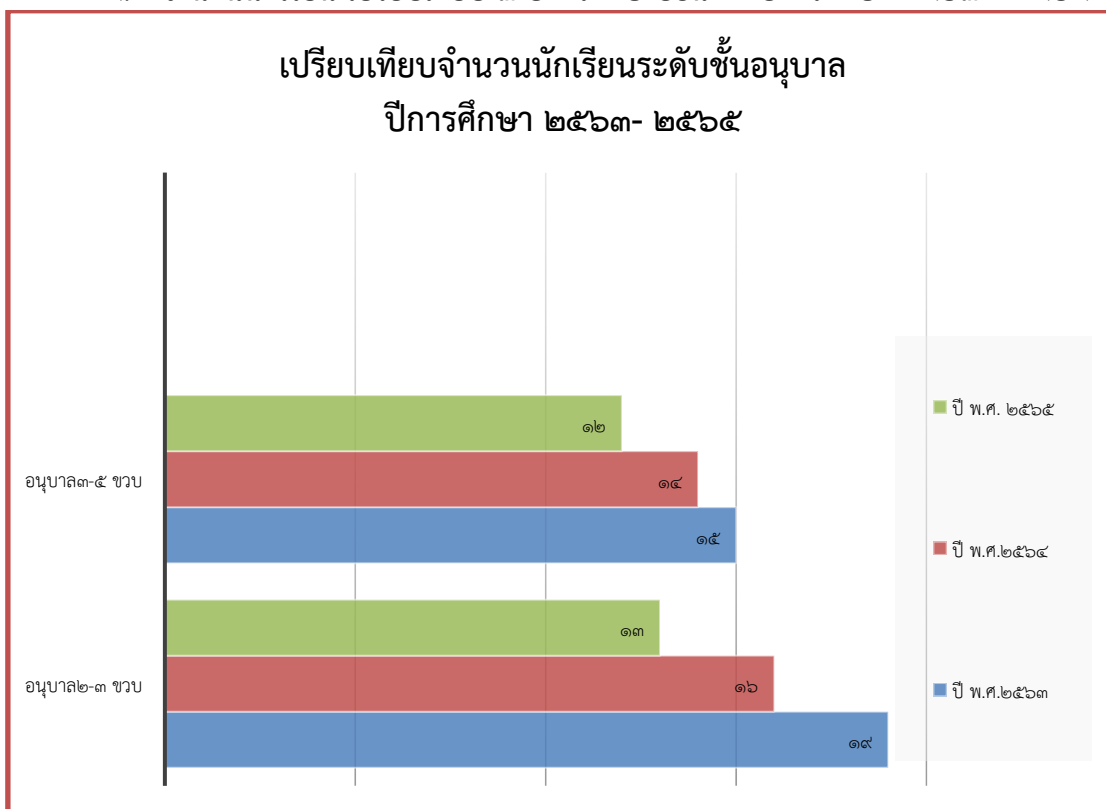
จำนวนเด็กพิเศษในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชาย.....คน หญิง.....คน รวม จำนวน.....คน

อัตราส่วนนักเรียน : ครูระดับอนุบาล = ๑ : ๑๐ ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ ☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา ๑๐๐

จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐๕ วัน

๔.๒ จำนวนนักเรียน เปรียบเทียบ ๓ ปีการศึกษาย้อนหลังปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

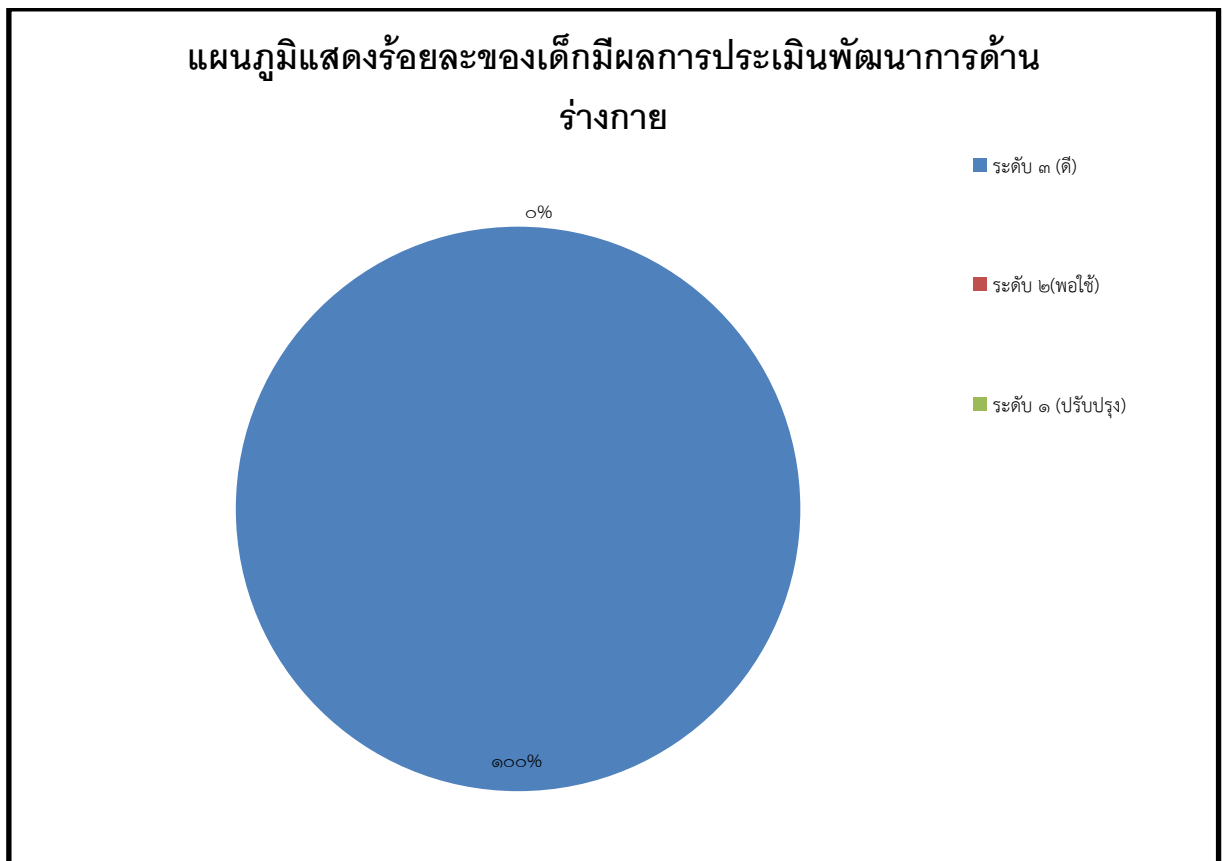


๕. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา

๕.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

๕.๑.๑ พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรณี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ระดับ อายุ	จำนวน เด็กที่ ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
		๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
๒ ปี	๑๓	๐	๐	๑๓	๑๓	๑๐๐	๑๓	๑๐๐
๓-๔ ปี	๑๒	๐	๐	๑๒	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐
รวม	๒๕	๐	๐	๒๕	๒๕	๑๐๐	๒๕	๑๐๐
ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

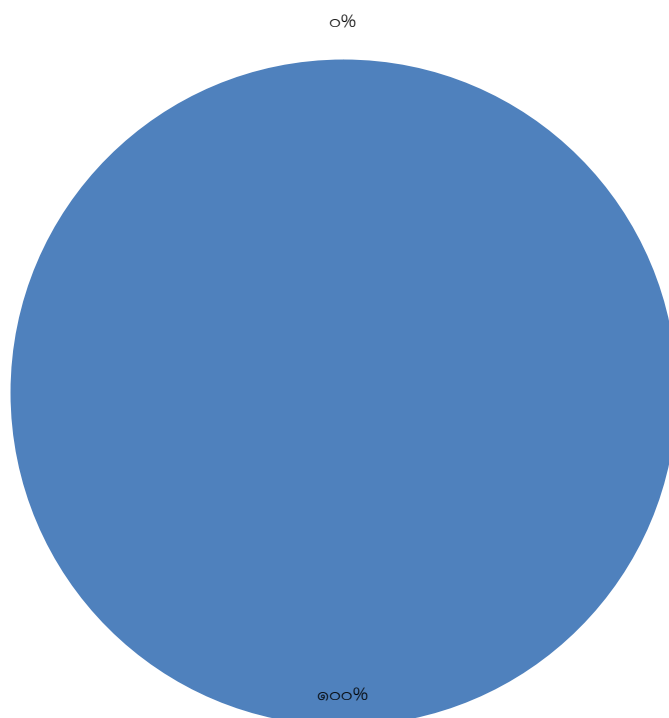


๕.๑.๒ พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรณี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ระดับ อายุ	จำนวน เด็กที่ ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
		๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
๒ ปี	๑๓	๐	๐	๑๓	๑๓	๑๐๐	๑๓	๑๐๐
๓-๔ ปี	๑๒	๐	๐	๑๒	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐
รวม	๒๕	๐	๐	๒๕	๒๕	๑๐๐	๒๕	๑๐๐
ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

แผนภูมิแสดงร้อยละของเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้าน
อารมณ์ จิตใจ

■ ระดับ ๓ (ดี) ■ ระดับ ๒ (พอใช้) ■ ระดับ ๑ (ปรับปรุง)

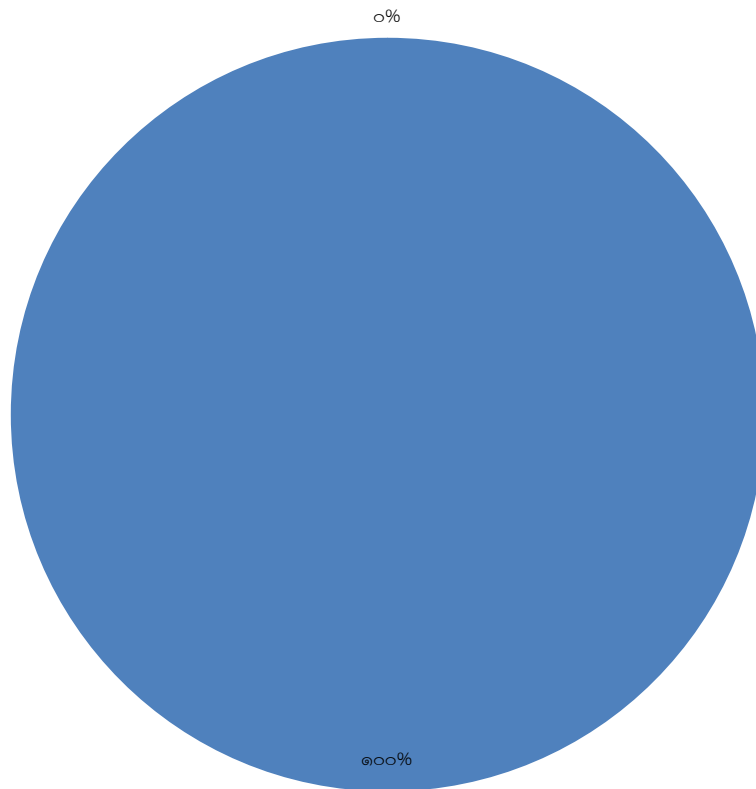


๕.๑.๓ พัฒนาการด้านสังคม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรณี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ระดับ อายุ	จำนวน เด็กที่ ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
		๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
๒ ปี	๑๓	๐	๐	๑๓	๑๓	๑๐๐	๑๓	๑๐๐
๓-๔ ปี	๑๒	๐	๐	๑๒	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐
รวม	๒๕	๐	๐	๒๕	๒๕	๑๐๐	๒๕	๑๐๐
ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

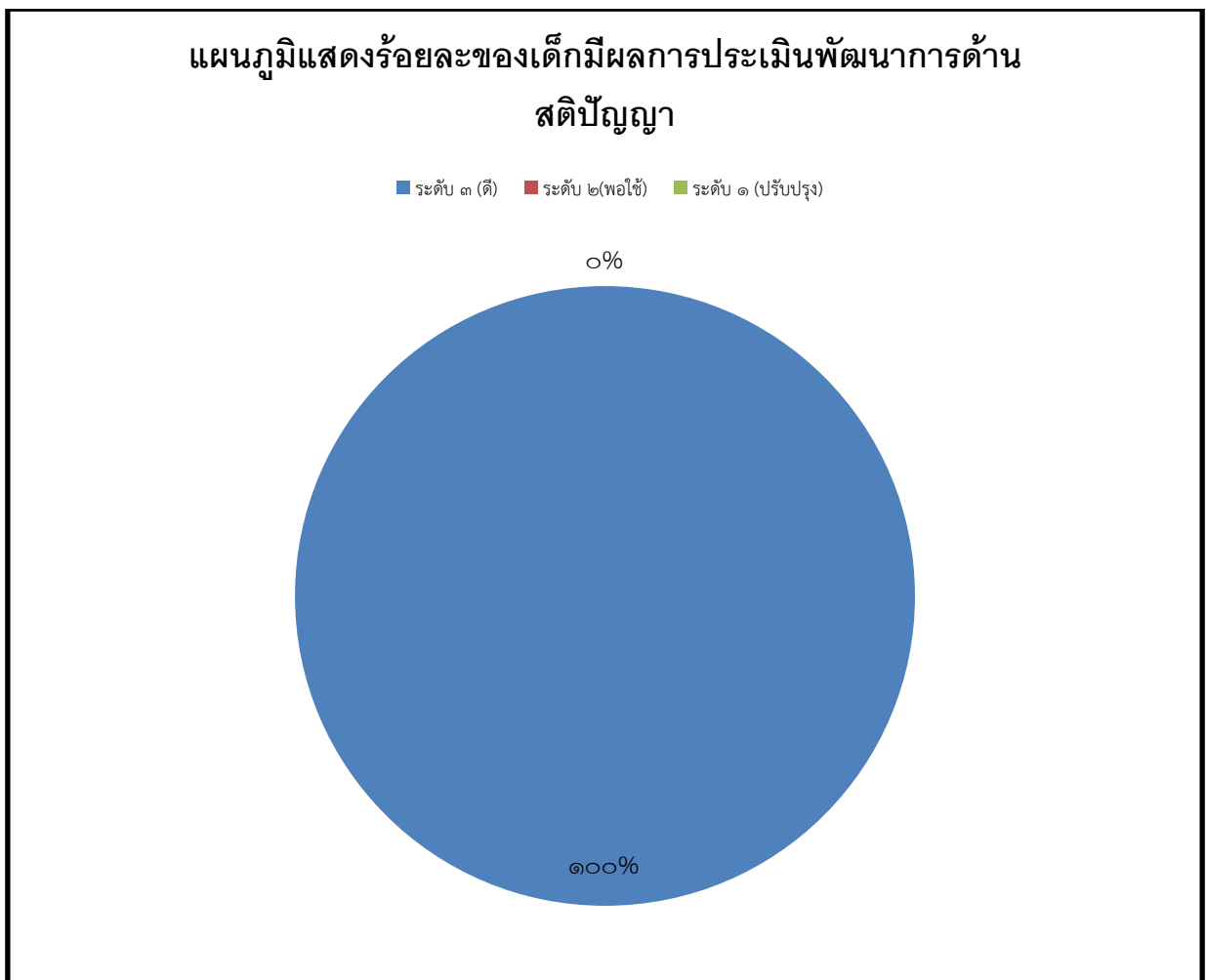
แผนภูมิแสดงร้อยละของเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการด้านสังคม

■ ระดับ ๓ (ดี) ■ ระดับ ๒ (พอใช้) ■ ระดับ ๑ (ปรับปรุง)



๕.๑.๔ พัฒนาการด้านสติปัญญา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (กรณี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ระดับ อายุ	จำนวน เด็กที่ ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมิน พัฒนาการ			รวม	ค่าเฉลี่ย	เด็กที่มีผลการประเมิน ระดับ ๒ (พอใช้) ขึ้นไป	
		๑	๒	๓			จำนวน	ร้อยละ
		ปรับปรุง	พอใช้	ดี				
๒ ปี	๑๓	๐	๐	๑๓	๑๓	๑๐๐	๑๓	๑๐๐
๓-๔ ปี	๑๒	๐	๐	๑๒	๑๒	๑๐๐	๑๒	๑๐๐
รวม	๒๕	๐	๐	๒๕	๒๕	๑๐๐	๒๕	๑๐๐
ร้อยละ	๑๐๐	๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐



(ให้นำเสนอผลการประเมินพัฒนาการของเด็ก ตามหลักการประเมินพัฒนาการเด็กระดับปฐมวัย)

๖. ข้อมูลเด็กปฐมวัยด้านอื่นๆ

ที่	รายการ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ*
๑	จำนวนเด็กปฐมวัยมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ รวมทั้งรู้จักดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย	๒๕	๙๑.๔๒
๒	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ปลอดจากปัญหาทางเพศ ยาเสพติด และสิ่งมอมเมา เช่น สุรา บุหรี่ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เกม ฯลฯ	๒๕	๑๐๐
๓	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีความบกพร่องทางร่างกาย/เรียนร่วม	-	-
๔	จำนวนเด็กปฐมวัยมีภาวะโภชนาการ	-	-
๕	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีปัญหาเลิศ	๒๐	๕๗.๑๔
๖	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ	-	-
๗	จำนวนเด็กปฐมวัยที่ออกกลางคัน (ปีการศึกษาปัจจุบัน)	-	-
๘	จำนวนเด็กปฐมวัยที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐	-	-
๙	จำนวนเด็กปฐมวัยที่เรียนซ้ำชั้น	-	-
๑๐	จำนวนเด็กปฐมวัยที่จบหลักสูตรปฐมวัย	๑๐	๓๗.๑๔

หมายเหตุ : ร้อยละของนักเรียนทั้งหมด

๗. ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	รายการ	จำนวน
๑	อาคารเรียน	๑ หลัง
	-แบ่งเป็นห้องเรียน	๓ ห้อง
	-ห้องพยาบาล	๑ ห้อง
๒	อาคารประกอบ	๑ หลัง
	-ห้องประกอบอาหาร	๑ ห้อง
	-ห้องนั่งรับประทานอาหาร	๑ ห้อง
	-ห้องน้ำ	๑ ห้อง
	-ห้องส้วม	๔ ห้อง
	สนามเด็กเล่นหญ้าเทียม	๑ สนาม
	ฯลฯ	

สถานศึกษาอาจรายงานข้อมูลที่สำคัญต่อการประเมินคุณภาพภายนอกเพิ่มเติม เช่น ผลการประเมินพัฒนาการ ฯลฯ

การรายงานข้อมูลในตารางนี้สถานศึกษาอาจปรับเปลี่ยนไปตามบริบทสถานศึกษา

๘. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๘.๑ สภาพชุมชนรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มีลักษณะ ชุมชนน่ายู่ มีประชากรประมาณ ..๑๐๐๐.... คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ วัดควนไม้แดง บ้านชาบ้าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกร ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ..ประเพณีชักพระ ทำบุญวันสารทเดือนสิบ

๘.๒ ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ ภาคบังคับ-ปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ เกษตรกร รับจ้าง รับราชการ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี ...-..... บาท

๘.๓ โอกาสและข้อจำกัดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

โอกาส อยู่ใกล้แหล่งเรียนรู้ อยู่ใกล้บริเวณวัด ได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ผู้นำชุมชนองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๙. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าจัดสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ (ถ้าดำเนินการตามหลักสูตรอื่นๆให้ใส่หลักสูตรอื่นๆ ด้วย) โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จัดการสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ ดังนี้

หลักสูตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า (สำหรับเด็กอายุ ๒ ปี) และหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า (สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) โดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และสภาพบริบททางวัฒนธรรม วิถีชีวิต สังคม ชุมชน และท้องถิ่นของเด็กปฐมวัย โดยมุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสังคมและสติปัญญาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และสำนึกความเป็นไทย โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จัดการสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ ดังนี้

โครงสร้างหลักสูตรสาระที่ควรเรียนรู้ ระดับการศึกษาปฐมวัย

สาระการเรียนรู้

สาระที่ ๑ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เด็กควรรู้จักชื่อ นามสกุล รูปร่างหน้าตา รู้จักอวัยวะต่างๆ วิธีระวัง

รักษาร่างกายให้สะอาด เรียนรู้ที่จะเล่น และทำสิ่งต่าง ๆ ด้วยตนเองหรือกับผู้อื่น การปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัวและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น ตลอดจนเรียนรู้ที่จะแสดงความคิดเห็นความรู้สึก การแสดงมารยาทที่ดี การระมัดระวังความปลอดภัยของตนเองจากผู้อื่น และการบอกประวัติความเป็นมาของตนเอง และครอบครัวอย่างง่าย ๆ

สาระที่ ๒ เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก เด็กควรมีโอกาสรู้จักและรับรู้เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลต่างๆ ที่เด็กต้องเกี่ยวข้องหรือมีโอกาสใกล้ชิดและมีปฏิสัมพันธ์ในชีวิตประจำวัน ครอบครัว สถานศึกษา สถานที่สำคัญซึ่งเป็นแหล่งวัฒนธรรมในชุมชน

สาระที่ ๓ ธรรมชาติรอบตัว เด็กควรจะได้เรียนรู้สิ่งมีชีวิต สิ่งไม่มีชีวิต การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของโลกที่แวดล้อมเด็กตามธรรมชาติ เช่น ปรากฏการณ์ธรรมชาติ และภัยธรรมชาติ

สาระที่ ๔ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก เด็กควรจะได้รู้จักสี ขนาด รูปร่าง รูปทรง ปริมาตร น้ำหนัก ผิวสัมผัสของสิ่งต่าง ๆ รอบตัว สิ่งของเครื่องใช้ ยานพาหนะ สัญลักษณ์สำคัญของชาติไทย เทคโนโลยีและการสื่อสารต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวัน

สาระที่ควรรู้ ๕ วันสำคัญ เด็กควรเรียนรู้เรื่องราววันสำคัญในท้องถิ่น วันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และวันสำคัญอื่นๆ บูรณาการตามวันสำคัญต่างๆ

สาระที่ควรรู้ ๖ เราและอาเซียน เด็กควรจะได้เรียนรู้เรื่องของบ้านเราและประเทศอาเซียน สังคมและวัฒนธรรมของบ้านเราและประเทศอาเซียน

สาระที่ควรรู้ ๗ กิจกรรมโตไปไม่โกง เด็กควรเรียนรู้และซึมซับคุณค่าของความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การมีจิตสาธารณะ มีชีวิตพอเพียง และรักความเป็นธรรม

สาระที่ควรรู้ ๘ สาระท้องถิ่น (จังหวัดนครศรีธรรมราช) เด็กควรเรียนรู้เรื่องราวต่างๆ เกี่ยวกับท้องถิ่นของตนเองที่อาศัยอยู่

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จัดให้เด็กเรียนรู้ผ่านกิจวัตรประจำวันและกิจกรรมหลัก ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
๒. กิจกรรมเสริมประสบการณ์
๓. กิจกรรมสร้างสรรค์
๔. กิจกรรมเสรี
๕. กิจกรรมกลางแจ้ง
๖. กิจกรรมเกมการศึกษา

หลักสูตรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า (สำหรับเด็กอายุ ๒ ปี) และหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า (สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี) โดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และสภาพบริบททางวัฒนธรรม วิถีชีวิต สังคม ชุมชน และท้องถิ่นของเด็กปฐมวัย โดยมุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสังคมและสติปัญญา อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง ได้รับการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัย มีทักษะชีวิต และปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดี มีวินัย และสำนึกความเป็นไทย โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัว ชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า กำหนดมาตรฐานคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์สำหรับเด็กอายุ ๒ ปี ดังนี้

๑. พัฒนาด้านร่างกาย

๑. เด็กเล็กทุกคนมีร่างกายเติบโตตามวัยและสุขภาพดี
๒. เด็กเล็กทุกคนใช้อวัยวะของร่างกายได้คล่องแคล่วประสานสัมพันธ์กัน

๒. พัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจ

๑. เด็กเล็กทุกคนมีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

๓. พัฒนาการด้านสังคม

๑. เด็กเล็กรับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมตัว

๒. เด็กเล็กทุกคนช่วยเหลือตนเองได้อย่างเหมาะสมกับวัย

๔. พัฒนาการด้านสติปัญญา

๑. เด็กเล็กทุกคนสื่อความหมายและใช้ภาษาสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

๒. เด็กเล็กทุกคนสนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐		
สาระการเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรรู้
	-ด้านร่างกาย -ด้านอารมณ์และจิตใจ -ด้านสังคม -ด้านสติปัญญา	๑.เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ๒.เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ๓.ธรรมชาติรอบตัว ๔.สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก
กิจกรรมประจำวัน	๑.กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ๒.กิจกรรมสร้างสรรค์ ๓.กิจกรรมเสริมประสบการณ์/กิจกรรมในวงกลม ๔.กิจกรรมเสรี/การเล่นตามมุม ๕.กิจกรรมกลางแจ้ง ๖.กิจกรรมเกมการศึกษา	

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า กำหนดมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยคำนึงถึงความสามารถตามวัยหรือพัฒนาการตามธรรมชาติเมื่อเด็กมีอายุถึงวัยนั้นๆ ขณะเดียวกัน จะต้องคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ลักษณะตามวัยที่สำคัญของเด็กอายุ ๓-๕ ปี ดังนี้

๑. พัฒนาการด้านร่างกาย

๑. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

๒. กล้ามเนื้อมัดใหญ่และกล้ามเนื้อมัดเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

๒. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

๑. มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข

๒. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

๓. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

๓. พัฒนาการด้านสังคม

๑. มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย

๓. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๔. พัฒนาการด้านสติปัญญา

๑. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

๒. มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐		
สาระการเรียนรู้	ประสบการณ์สำคัญ	สาระที่ควรรู้
	-ด้านร่างกาย -ด้านอารมณ์และจิตใจ -ด้านสังคม -ด้านสติปัญญา	๑.เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ๒.เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ๓.ธรรมชาติรอบตัว ๔.สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก
กิจกรรมประจำวัน	๑.กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ ๒.กิจกรรมสร้างสรรค์ ๓.กิจกรรมเสริมประสบการณ์/กิจกรรมในวงกลม ๔.กิจกรรมเสรี/การเล่นตามมุม ๕.กิจกรรมกลางแจ้ง ๖.กิจกรรมเกมการศึกษา	

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

เด็กส่วนใหญ่มีสุขภาพกายสมวัย มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์กรมอนามัย กระทรงง
สาธารณสุข ร่างกาย แข็งแรง สมส่วน เติบโตสมวัย ใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กมัดใหญ่ในการเดิน วิ่ง ปีนป่ายเครื่องเล่น
สนามได้อย่างคล่องแคล่วว่องไว เคลื่อนไหวร่างกายตามเสียงเพลงได้ วิ่งและหยุดทรงตัวได้ดี ปั่นดินน้ำมัน ต่อ
บล็อกร้อยลูกปัด หยิบจับสีเทียนขีดเขียนอย่างอิสระ

ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กมีจำนวนเพียงพอ มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณ
ของวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก มีบุคลิกภาพที่ดี อุทิศเวลาให้กับการทำงาน มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนใน
การสอนและพัฒนาเด็ก ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กมีพัฒนาการสมวัย ร่างกายแข็งแรง สามารถดำรงตนอยู่
ในสังคมได้อย่างมีความสุข ชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการ
จัดการศึกษา

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ

๒) คณะกรรมการสถานศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารงาน ด้านวิชาการ การบริหาร
งบประมาณ การบริหารงานบุคคล ได้ให้ความเห็นข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแผนของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้กำหนดนโยบายเรื่องความปลอดภัยในการดูแลเด็กเพื่อให้ครูหรือผู้
เลี้ยงดูเด็กและผู้ปกครองเด็กปฏิบัติตาม มีระบบเฝ้าระวังและวิเคราะห์ความเสี่ยง และมีกิจกรรมเพื่อการ
แก้ปัญหาและป้องกันความปลอดภัยที่ครอบคลุมทั้ง๖ด้านอย่างต่อเนื่อง

๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลในการดำเนินงานในการพัฒนาบริหาร
การจัดการศูนย์พัฒนาเด็กให้มีคุณภาพ จากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความ
ร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษากับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ที่เป็นหน่วยงานกำกับดูแลศูนย์
พัฒนาเด็กการดำเนินงานอย่างเป็นระบบบริหารคุณภาพ(PDCA)

๓. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑) ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กมีการประสานข้อมูลเกี่ยวกับการได้รับวัคซีน การสร้างเสริมสุขนิสัยที่ดี ในการให้เด็กรู้จักรักษาความสะอาดล้างมือ แปรงฟัน ดูแลเล็บมือ อาบน้ำ สระผม มีการวางแผนและดำเนินการ ติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

๒) ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กจัดโอกาสให้เด็กรู้จักควบคุมตนเอง อดทนรอคอย กิจกรรมส่งเสริม พัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์มีค่อนข้างน้อย การส่งเสริมพัฒนาเด็กให้มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำกิจกรรมที่ เลือกเองจนแล้วเสร็จขาดการจัดโอกาสให้เด็กเรียนรู้การเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ขาดการดำเนินการอย่างจริงจัง

๓) ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กไม่ได้จัดกิจกรรมแบบบูรณาการเป็นรายบุคคล กลุ่มเล็ก และกลุ่มใหญ่ ผ่านกิจกรรมแบบบูรณาการที่เด็กได้เล่นและลงมือกระทำเพื่อพัฒนาความคิดรวบยอดและทักษะเกี่ยวกับ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา สังคม ดนตรี และกีฬาที่เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมของเด็ก

๔) ครูและผู้เลี้ยงดูเด็กไม่มีการวางแผนและจัดระบบประเมินพัฒนาการเด็กที่สอดคล้องกับ มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ไม่ติดตาม บันทึกและประเมินพัฒนาการของเด็กไม่สม่ำเสมอ และวิธีการไม่ หลากหลาย ไม่มีการพัฒนาระบบการประเมินผล การเก็บข้อมูลที่ใช้วิธีการที่หลากหลาย และนำข้อมูลเพื่อ พัฒนาเด็กให้ครอบคลุมทุกด้าน

๑๐. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๐.๑ แหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. มุมสื่อนิทาน	๑๗๘
๒. ห้องเครื่องเล่น	๒๐๐
๓. มุมบล็อก	๒๐๐
๔. มุมตุ๊กตา	๒๔๘

๑๐.๒ แหล่งเรียนรู้ภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑. บริเวณรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๐
๒. วัดควนไม้แดง	๔

๑๐.๓ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้ทรงคุณวุฒิ วิทยากร ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้ แก่ครู เด็ก (ในปีการศึกษาที่รายงาน)

ชื่อ – สกุล นายแปลก รัตนพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับด้านพิธีทางศาสนา สถิติการให้ความรู้ ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จำนวน ๒ ครั้ง / ปี

ชื่อ – สกุล นายเทียบ ทรงสง่า ให้ความรู้เกี่ยวกับการนวดแผนไทย สถิติการให้ความรู้ในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า จำนวน ๒ ครั้ง/ปี

๑๑.ผลงานที่ดำเนินงานที่ผ่านมา

๑๑.๑ ผลงานดีเด่น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรคปี ๒๕๕๕
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดโรคปี ๒๕๕๖

ปราชญ์ชาวบ้าน / ภูมิปัญญาท้องถิ่น / ผู้ทรงคุณวุฒิที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้เชิญมาให้ความรู้แก่ ครู/ผู้ดูแลเด็ก นักเรียน ในปีการศึกษาที่รายงาน

๑๑. การอบรมในรอบปีที่ผ่านมา

๑๑.๑ การอบรม

ชื่อผู้เข้าอบรม	ชื่อโครงการที่อบรม	วันที่อบรม
นางสุธิดา จุลพรหม นางแก่นใจ เทพชุม นางสาวนาริรัตน์ พรหมศรี	บูรณาการความร่วมมือด้านสุขภาพ(๔ดี) เขตสุขภาพที่ ๑๑ ปีงบประมาณ ๖๕ พัฒนาศักยภาพครูผ่านระบบออนไลน์	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕
นางสุธิดา จุลพรหม นางแก่นใจ เทพชุม นางสาวนาริรัตน์ พรหมศรี	รับมือเด็กสมาธิสั้น นานมีบุ๊คผ่านระบบออนไลน์	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕
นางสุธิดา จุลพรหม นางแก่นใจ เทพชุม นางสาวนาริรัตน์ พรหมศรี	อบรมเชิงปฏิบัติการในรูปแบบออนไลน์หลักสูตรการจัดทำนิทานส่งเสริมการเรียนรู้บูรณาการวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีในระบบปฐมวัย	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
นางสุธิดา จุลพรหม นางแก่นใจ เทพชุม นางสาวนาริรัตน์ พรหมศรี	อบรมออนไลน์ โครงการส่งเสริมสถานศึกษาและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา	๗ ธันวาคม ๒๕๖๕
นางสุธิดา จุลพรหม นางแก่นใจ เทพชุม นางสาวนาริรัตน์ พรหมศรี	อบรมออนไลน์ ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้และเสริมสร้างอีเอฟเด็กปฐมวัยผ่านศิลปะสร้างสรรค์	๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๕
นางสุธิดา จุลพรหม นางแก่นใจ เทพชุม นางสาวนาริรัตน์ พรหมศรี	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนาศักยภาพครู/ผู้ดูแลเด็ก ในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยผ่านระบบออนไลน์	๑๑ มกราคม ๒๕๖๕
นางสุธิดา จุลพรหม	โครงการฝึกอบรม สัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการแลพนักงานส่วนท้องถิ่นฯ ณ โรงแรมสุภารอยัลบิซ อ.ชนอม	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖
นางแก่นใจ เทพชุม	โครงการอบรม ดีแอลทีวี โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

๑.๒ โครงการพิเศษ/กิจกรรมพิเศษ ที่ดำเนินการตามนโยบายชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ฯลฯ ได้แก่

๑) งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ

- โครงการวันสำคัญ
- โครงการอาหารกลางวัน
- โครงการอาหารเสริมนม
- โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย
- โครงการนิเทศภายใน
- โครงการประชุมครูและผู้ดูแลเด็ก
- โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
- โครงการผลิตสื่อการสอน
- โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- โครงการรักการอ่าน
- โครงการสื่อสารสัมพันธ์
- โครงการเยี่ยมบ้าน
- จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า
- จัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
- จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (๒๕๖๖-๒๕๗๐)
- แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
- แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒) งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ควรปรับปรุง

- โครงการซ่อมแผนอค์คิภย
- โครงการโครงการนิเทศภายนอก
- โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- โครงการพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ
- โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อม / ภูมิทัศน์

๑๑.๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม/ผลงานที่ประสบผลสำเร็จจนได้รับการยอมรับ หรือเป็นตัวอย่างการปฏิบัติ

ชื่อ งาน/โครงการ/กิจกรรม/ฯลฯ	อธิบายตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หรือระดับความสำเร็จ
โครงการวันสำคัญ	ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการปลูกฝังและส่งเสริมให้รู้จักตระหนักถึงความสำคัญของวันต่างๆ
โครงการอาหารกลางวัน	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับเงินค่าอาหารกลางวัน
โครงการอาหารเสริมนม	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับอาหารเสริมนม
โครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัย	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการตรวจสุขภาพและตรวจสุขภาพปากและฟัน
โครงการนิเทศภายใน	ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน
โครงการประชุมครูและผู้ดูแลเด็ก	ครูและผู้ดูแลเด็ก ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมประชุมรับทราบแนวการปฏิบัติของศูนย์ฯ
โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพและรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานต้นสังกัดทุกปีอย่างต่อเนื่อง
โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	ครูร้อยละ ๑๐๐ สามารถผลิตสื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนตามความสนใจของนักเรียน
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ร่วมกิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม
โครงการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถานศึกษา	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ร่วมกิจกรรมรักการอ่าน

๑๔. การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ปรับปรุง แก้ไข พร้อมปฏิบัติ

๑๕. การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๑๕.๑ การบริหารจัดการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้จัดแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ฝ่าย

โดยแบ่งเป็น ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายการบริหารงบประมาณ และฝ่ายการบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหารแบบการพัฒนาตามกระบวนการ PDCA, SBM, SBMLD, เศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ และอธิบายการนำมาใช้ในบริบทของสถานศึกษา

ผลการประเมิน SAR มาตรฐาน และข้อเสนอแนะ (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)
 การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
 ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

จุดเน้น ศูนย์พัฒนาเด็ก ควรระบุข้อมูลการบริหารจัดการเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่างๆ ตามจุดเน้นลงใน SAR ครั้งต่อไป ให้มีความสมบูรณ์ ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยระบุการดำเนินการบริหารจัดการตามจุดเน้นให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม และเป็นไปตามตัวชี้ วัดในแต่ละด้านที่กำหนด ควรระบุการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยผ่านกระบวนการการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของครูหรือผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็ก หรือหัวหน้าศูนย์ ควรรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผนนิเทศติดตามครูหรือผู้ดูแลเด็ก การจัดประสบการณ์ให้กับเด็กโดยมีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา มีการบันทึกหลังการสอนหรือการจัดกิจกรรม ควรระบุการประเมินผลการจัดโครงการหรือกิจกรรม มีการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาทั้งเชิงปริมาณ (ค่าตัวเลข/ร้อยละ) และเชิงคุณภาพ (ระดับคุณภาพ) ที่ต้องการบรรลุผล นำผลมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปเป็นรายงานเสนอผู้บริหาร เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้นในปีต่อไป และควรเก็บหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน เช่น ภาพถ่ายกิจกรรม บันทึกการประชุมวางแผน เอกสารหนังสือราชการ คำสั่งแต่งตั้งและอื่น ๆ ที่แสดงผลงานอย่างน้อย ๓ ปีต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็ก เป็นต้น และมีแนวทางรักษาผลการพัฒนาที่สูงขึ้นอย่างเหมาะสม ซึ่งจะส่งผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กได้รับความไว้วางใจ และได้รับการยอมรับจาก

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ควรระบุข้อมูลการบริหารจัดการเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่างๆ ตามจุดเน้นลงใน SAR ครั้งต่อไป ให้มีความสมบูรณ์ ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยระบุการดำเนินการบริหารจัดการตามจุดเน้นให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม และเป็นไปตามตัวชี้วัดในแต่ละด้านที่กำหนด ควรระบุการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ที่เป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยผ่านกระบวนการการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของครูหรือผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็ก หรือหัวหน้าศูนย์ ควรรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการวางแผนนิเทศติดตามครูหรือผู้ดูแลเด็ก การจัดประสบการณ์ให้กับเด็กโดยมีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา มีการบันทึกหลังการสอนหรือการจัดกิจกรรม ควรระบุการประเมินผลการจัดโครงการหรือกิจกรรม มีการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาทั้งเชิงปริมาณ (ค่าตัวเลข/ร้อยละ) และเชิงคุณภาพ (ระดับคุณภาพ) ที่ต้องการบรรลุผล

นำผลมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สรุปเป็นรายงานเสนอผู้บริหาร เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพให้สูงขึ้นในปีต่อไป และควรเก็บหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน เช่น ภาพถ่ายกิจกรรม บันทึกการประชุมวางแผน เอกสาร หนังสือราชการ คำสั่งแต่งตั้งและอื่น ๆ ที่แสดงผลงานอย่างน้อย ๓ ปีต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็ก เป็นต้น และมีแนวทางรักษาผลการพัฒนาที่สูงขึ้นอย่างเหมาะสม ซึ่งจะส่งผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กได้รับความไว้วางใจ และได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน มากยิ่งขึ้น และอาจจะมีการจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ที่เหมาะสมและทำให้ข้อมูลสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย
จุดเน้น ครูจัดประสบการณ์ตรง เพื่อส่งเสริมให้เด็กยิ้มใส ใหัวสววย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
√	๑. ครูหรือผู้ดูแลเด็ก มีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ทุกชั้นปี	☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ ดี (๕ ข้อ)
√	๒. ครูหรือผู้ดูแลเด็กทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์ โดยใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
√	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
√	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูหรือผู้ดูแลเด็กอย่างเป็นระบบ	
√	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรระบุวิธีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับจุดเน้นลงใน SAR ให้ชัดเจน เช่น ครูหรือผู้ดูแลเด็กมีวิธีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยไปจัดประสบการณ์เรียนรู้เพื่อพัฒนาให้เด็กมีพัฒนาการครบทุกด้าน มีการนิเทศติดตาม บันทึกและประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างสม่ำเสมอเนื่อง ระบุขั้นตอนและวิธีการที่ครูหรือผู้ดูแลเด็กทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ในการจัดประสบการณ์ โดยใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ รวมทั้งวิธีการจัดกิจกรรมที่เด็กได้ใช้สื่อ อุปกรณ์ เทคโนโลยี ที่เป็นเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำกิจกรรม มีการนำผลการประเมินพัฒนาการของเด็กที่ประเมินผลทุกด้าน เช่น ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ไปใช้พัฒนาเด็กอย่างไร และนำไปพัฒนาแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้มีความเหมาะสมอย่างไร การบันทึกข้อมูลที่หลากหลาย เช่น บันทึกพฤติกรรม บันทึกพัฒนาการ บันทึกการตรวจสอบสุขภาพเด็ก รวมทั้งการบันทึกผลหลังการจัดประสบการณ์ ควรมีรายละเอียดที่ชัดเจน เช่น การบันทึกปัญหา อุปสรรค ที่พบระหว่างการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และนำไปพัฒนา ปรับปรุงแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในครั้งต่อไปอย่างไร ควรเก็บหลักฐาน ร่องรอยการดำเนินงาน เช่น ภาพถ่ายกิจกรรม บันทึกการประชุมวางแผน แฟ้มสะสมผลงาน คำสั่งแต่งตั้งของศูนย์พัฒนา

เด็ก หรืออื่น ๆ ที่แสดงผลงาน อย่างน้อย ๓ ปีต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นถึงพัฒนาการของศูนย์พัฒนาเด็ก และมีแนวทางรักษาผลการพัฒนาที่สูงขึ้นที่เหมาะสม ซึ่งจะส่งผลให้ศูนย์พัฒนาเด็กได้รับความไว้วางใจ และได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชน มากยิ่งขึ้น อาจจะมีการจัดทำแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ที่เหมาะสม จะทำให้ข้อมูลใน SAR สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการครบทุกด้าน

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	○ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ○ พอใช้ (๔ ข้อ) ✓ ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้นในด้านคุณภาพของเด็กให้สอดคล้องกับจุดเน้น ควรมีการกำหนดแผนงานและโครงการที่สะท้อนถึงอัตลักษณ์ของเด็ก มีการกำหนดจุดเน้นที่สอดคล้องกับปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็ก และควรมีการกำหนดเป้าหมายด้านผลผลิตและผลลัพธ์อย่างชัดเจน ควรมีแผนภูมิ แผนภาพหรือตารางแสดงการเปรียบเทียบผลพัฒนาการของเด็กอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๑-๓ ปีการศึกษา ควรมีการนำผลการประเมินภายในมาร่วมวิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาาร่วมกันกับผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเพื่อการแก้ปัญหาให้เด็กมีพัฒนาการสมวัย มีการนำผลการประเมินด้านคุณภาพเด็กมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ชัดเจน รวมทั้งควรมีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หน่วยงานต้นสังกัด ผู้ปกครอง และชุมชน

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ในการเขียนรายงานการประเมินตนเองครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรมีการตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้องตามสภาพจริงของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น จำนวนวันของการจัดประสบการณ์ตลอดปีการศึกษา ชื่อของศูนย์พัฒนาเด็กที่ปรากฏในเอกสาร SAR ตลอดเล่ม เป็นต้น ควรมีการกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาทั้งเชิงปริมาณ (ค่าตัวเลข/ ร้อยละ) และเชิงคุณภาพ (ระดับคุณภาพ) ที่ต้องการบรรลุผล และในการเขียนกระบวนการพัฒนาให้เด็กไปสู่เป้าหมายแต่ละมาตรฐานนั้น ควรระบุให้ครอบคลุมการบริหารโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพของการประกันคุณภาพภายใน ควรมีการนำเสนอผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ที่ศูนย์พัฒนาเด็กทำได้ดีหรือสำเร็จ ได้รับการยอมรับและมีความต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ทั้งด้านการบริหารจัดการด้านครูหรือผู้ดูแลเด็ก และด้านคุณภาพเด็ก ซึ่งจะทำให้รายงานการประเมินตนเองมีความน่าเชื่อถือและนำไปพัฒนาต่อยอดได้อย่างเป็นรูปธรรม

การนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาใช้ในการปรับปรุงและการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑. ด้านผลการจัดการศึกษา

เด็กส่วนใหญ่มีสุขภาพกายสมวัย มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์กรมอนามัย กระทรวงสาธาณสุข ร่างกาย แข็งแรง สมส่วน เติบโตสมวัย ใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กมัดใหญ่ในการเดิน วิ่ง ปีนป่ายเครื่องเล่นสนามได้อย่างคล่องแคล่วว่องไว เคลื่อนไหวร่างกายตามเสียงเพลงได้ วิ่งและหยุดทรงตัวได้ดี ปั่นดินน้ำมัน ต่อบล็อกร้อยลูกปัด หยิบจับสีเทียนขีดเขียนอย่างอิสระ

ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กมีจำนวนเพียงพอ มีคุณธรรม จริยธรรมและปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก มีบุคลิกภาพที่ดี อุทิศเวลาให้กับการทำงาน มีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาเด็ก ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กมีพัฒนาการสมวัย ร่าเริงแจ่มใส สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรพัฒนาครูหรือผู้ดูแลเด็กให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ควรพัฒนาการบันทึกรายงานผลและการส่งต่อข้อมูลเด็กที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และควรพัฒนาการนิเทศและนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์อย่างสม่ำเสมอ

ด้านเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กควรจัดกิจกรรมต่างๆที่กระตุ้นกระบวนการคิด และให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติเรียนรู้โดยการกระทำ การจัดการเรียนการสอนตามแผนจัดประสบการณ์เรียนรู้ ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กที่ปฏิบัติหน้าที่การสอนต้องเตรียมความพร้อมด้านเด็ก อุปกรณ์ สื่อการสอนให้พร้อมก่อนดำเนินการสอน

๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขาดการประสานงาน

๒) คณะกรรมการสถานศึกษาไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ด้านวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล ไม่ได้ให้ความเห็นข้อเสนอแนะในการกำหนดนโยบายและแผนของศูนย์พัฒนาเด็ก

๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ได้กำหนดนโยบายเรื่องความปลอดภัยในการดูแลเด็กเพื่อให้ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กและผู้ปกครองเด็กปฏิบัติตาม ไม่มีระบบเฝ้าระวังและวิเคราะห์ความเสี่ยง และไม่มีกิจกรรมเพื่อการแก้ปัญหาและป้องกันความปลอดภัยที่ครอบคลุมทั้ง๖ด้านอย่างต่อเนื่อง

๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขาดการกำกับ ติดตาม ประเมินผลในการดำเนินงานในการพัฒนาบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กให้มีคุณภาพ จากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ไม่ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษากับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ที่เป็นหน่วยงานกำกับดูแลศูนย์พัฒนาเด็กการดำเนินงานไม่เป็นระบบบริหารคุณภาพ(PDCA)

๓. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑) ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กขาดการประสานข้อมูลเกี่ยวกับการได้รับวัคซีน การสร้างเสริมสุขนิสัยที่ดีในการให้เด็กรู้จักรักษาความสะอาดล้างมือ แปร่งฟัน ดูแลเล็บมือ อาบน้ำ สระผม ไม่มีการวางแผนและดำเนินการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

๒)ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กจัดโอกาสให้เด็กรู้จักควบคุมตนเอง อดทนรอคอย กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะความคิดสร้างสรรค์มีค่อนข้างน้อย การส่งเสริมพัฒนาเด็กให้มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำกิจกรรมที่เลือกเองจนแล้วเสร็จขาดการจัดโอกาสให้เด็กเรียนรู้การเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี ขาดการดำเนินการอย่างจริงจัง

๓)ครูหรือผู้เลี้ยงดูเด็กไม่ได้จัดกิจกรรมแบบบูรณาการเป็นรายบุคคล กลุ่มเล็ก และกลุ่มใหญ่ ผ่านกิจกรรมแบบบูรณาการที่เด็กได้เล่นและลงมือกระทำเพื่อพัฒนาความคิดรวบยอดและทักษะเกี่ยวกับคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษา สังคม ดนตรี และกีฬาที่เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมของเด็ก

๔)ครูและผู้เลี้ยงดูเด็กไม่มีการวางแผนและจัดระบบประเมินพัฒนาการเด็กที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ไม่ติดตาม บันทึกและประเมินพัฒนาการของเด็กไม่สม่ำเสมอ และวิธีการไม่หลากหลาย ไม่มีการพัฒนาระบบการประเมินผล การเก็บข้อมูลที่ใช้วิธีการที่หลากหลาย และนำข้อมูลเพื่อพัฒนาเด็กให้ครอบคลุมทุกด้าน

๑๕. การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๑๕.๑ การบริหารจัดการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ได้แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ฝ่าย

โดยแบ่งเป็น

๑.ฝ่ายการบริหารงานวิชาการ

๒.ฝ่ายการบริหารงานบุคลากร

๓.ฝ่ายการบริหารงบประมาณ

๔.ฝ่ายการบริหารทั่วไป

ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/ เทคนิคการบริหารแบบ PDCA

Plan (P)

เริ่มต้นที่ Plan คือขั้นตอนการวางแผนก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงานจริง กำหนดลำดับความสำคัญของงาน และครอบคลุมถึงการกำหนดหัวข้อวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนที่ต้องการลงมือปฏิบัติ ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง หรือพัฒนาสิ่งใหม่ๆ โดยในขั้นตอนนี้พนักงานทุกคนในองค์กรต้องรับทราบและเป็นที่เข้าใจตรงกัน เพราะถือว่าเป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญที่จะส่งผลช่วยให้การทำงานในขั้นตอนถัดไปเป็นไปด้วยความราบรื่นและถูกต้องตรงวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ นอกจากนี้การวางแผนสามารถช่วยให้เราคาดการณ์สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และช่วยลดและป้องกันการสูญเสียทางธุรกิจทั้งด้านบุคลากร เงินทุน และ เวลาได้อีกด้วย

Do (D)

หลังจากที่เราวางแผน (Plan) กำหนดวัตถุประสงค์อย่างรอบคอบแล้ว ในขั้นตอนถัดไปนั้นก็คือการลงมือทำหรือการปฏิบัติตามขั้นตอนตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้อย่างเป็นระบบและให้มีความต่อเนื่องเพื่อผลลัพธ์ที่ดีที่สุด โดยในขั้นตอนการปฏิบัตินี้เราควรศึกษาถึงวิธีการที่เหมาะสมที่สุดสำหรับการทำงานนั้น ๆ ด้วย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และ ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด รวมถึงในระหว่างการปฏิบัติงานเราควรเก็บข้อมูลที่สำคัญ หรือ ข้อผิดพลาดต่าง ๆ ของงานเอาไว้เพื่อประโยชน์ในการทำงานขั้นตอนต่อไป

Check (C)

คือขั้นตอนการตรวจสอบว่าหลังจากนำแผนที่วางไว้ไปปฏิบัติจริง (Do) แล้วเราสามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือมาตรฐานที่เราได้กำหนดไว้หรือไม่ ทั้งนี้สิ่งที่ควรคำนึงถึงก็คือ เราต้องรู้ว่าจะต้องตรวจสอบอะไรบ้างและจำนวนบ่อยครั้งแค่ไหน การตรวจสอบการทำงานควรจะมีการจดบันทึกในรูปแบบต่างๆ ไว้ เช่น สมุดบันทึกการตรวจ เอกสารการตรวจสอบ คอมพิวเตอร์ เป็นต้น เพื่อให้ง่ายในการปรับปรุง และแก้ไขในการ

ทำงานครั้งต่อไปเพื่อให้ข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบเป็นประโยชน์สำหรับขั้นตอนถัดไปนั่นก็คือการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข (Action)

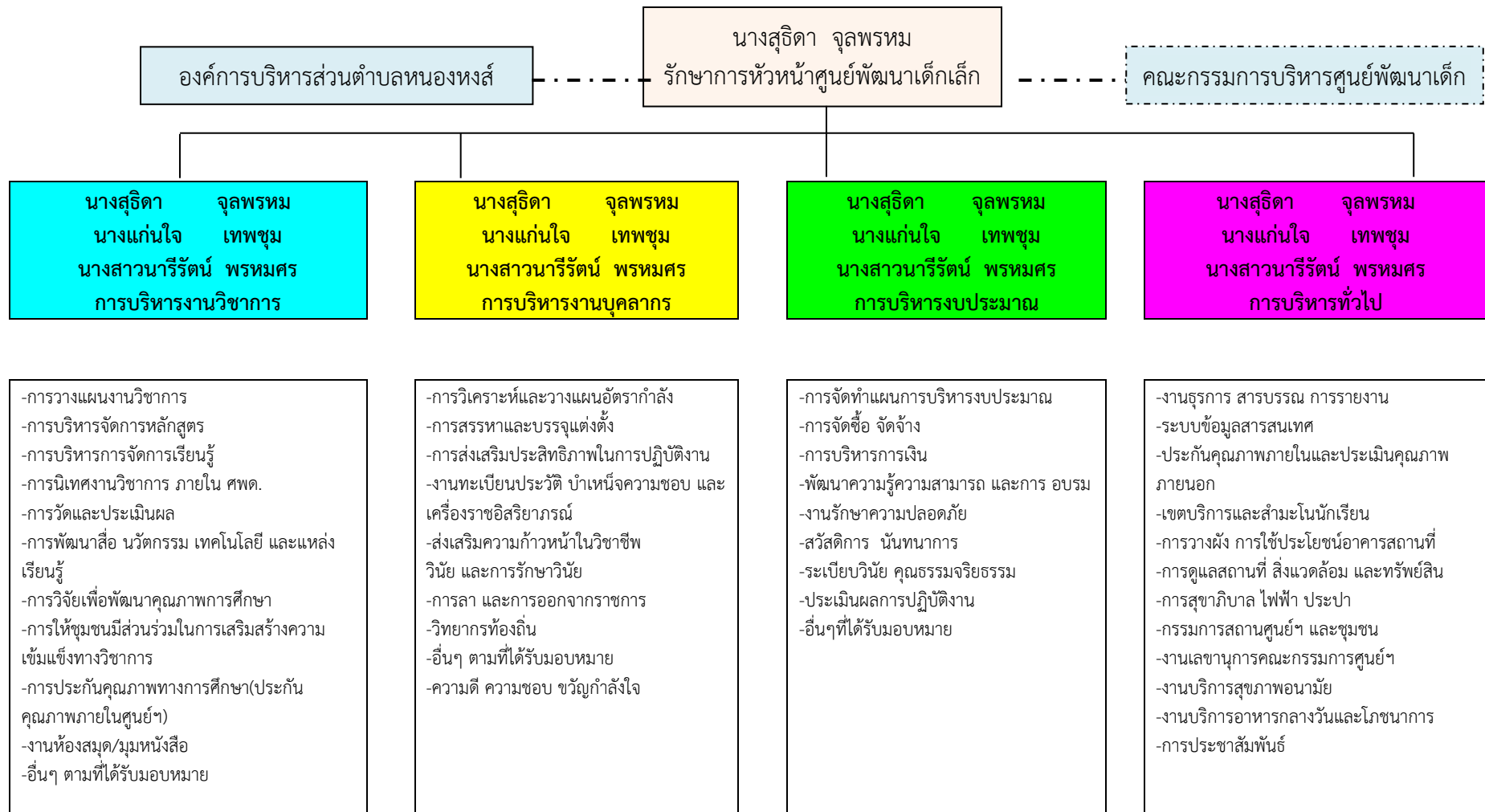
Action (A)

สุดท้ายคือ Action คือกระบวนการปรับปรุงแก้ไขส่วนที่มีปัญหา โดยขั้นตอนนี้เป็นการนำเอาผลลัพธ์ที่ได้จากขั้นตอนการตรวจสอบ (Check) มา**วิเคราะห์**และตรวจสอบสาเหตุความผิดพลาดที่เกิดขึ้นมาประเมินเพื่อพัฒนาแผนและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นอีกในระยะยาว ถึงแม้ว่าจะไม่มีข้อบกพร่องจากกระบวนการทำงานที่ผ่านมา แต่เราก็ควรจะมีวิธีในการพัฒนาปรับปรุงการทำงานของตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้การดำเนินงานครั้งต่อไปมีประสิทธิภาพที่ดีกว่าเดิม

การทำงานของ PDCA

โดยที่หลังจากเสร็จกระบวนการการปรับปรุงแก้ไข (Action) แล้ววงจรบริหารคุณภาพก็จะวนเข้าสู่กระบวนการวางแผน (Plan) เพื่อเริ่มวางแผนใหม่อีกครั้งหนึ่งสำหรับการปฏิบัติการในครั้งต่อไป ซึ่งวงจรบริหารงานคุณภาพ PDCA จะสามารถวนอย่างนี้ไปได้เรื่อย ๆ โดยไม่มีที่สิ้นสุดเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาที่จะเกิดและเป็นการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง สำหรับบทความต่อไปเราจะนำเสนอในส่วนของ **ประโยชน์ของ PDCA**ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานขององค์กร

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า



**๑๕. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์
ของสถานศึกษา**

วิสัยทัศน์

พัฒนาการครบทุกด้าน เรียนรู้ผ่านการเล่น เน้นคุณภาพ

พันธกิจ

- ๑..จัดการศึกษาไปสู่มาตรฐานที่สูงขึ้นทุกมาตรฐาน
- ๒.พัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน
- ๓.พัฒนาเด็กให้มีทักษะชีวิต ตามวิถีความเป็นไทย มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๔.พัฒนาส่งเสริมให้เด็กมีทักษะภาษาไทยและต่างประเทศ
- ๕.ส่งเสริม และพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดแก้ปัญหา คิดสร้างสรรค์
- ๖.พัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กสู่มืออาชีพ
- ๗.พัฒนาระบบบริหารที่เน้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นฐาน มีการประสานงานทุกภาคส่วนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ตามแผนพัฒนา พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มียุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แนวทางการพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ดี	๑.๑ การส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพกายที่แข็งแรงได้รับสารอาหารที่ถูกต้องหลักโภชนาการ ๑.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒.๑ การส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ๒.๒ การส่งเสริมผู้เรียนให้มีจิตสำนึกรักชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ ๒.๓ การส่งเสริมประสบการณ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้เป็นศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่	๓.๑ การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมให้เหมาะสม ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๒ การพัฒนาการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและสภาพแวดล้อมให้ศูนย์เด็กเล็กน่ายุ่ ๓.๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ จัดหาวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษา	๔.๑. การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ๔.๒. การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า
๕.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	๕.๑ การพัฒนาการจัดกิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. เด็กเล็กมีพัฒนาการตามวัยครบทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๒. เด็กเล็กมีจิตสำนึกในเอกลักษณ์ ค่านิยมความเป็นไทย และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. เด็กเล็กมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่สมบูรณ์และแข็งแรง
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กน่ายุ่และเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
๕. สื่อการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ มีคุณภาพและเพียงพอต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
๖. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ
๗. ผู้ปกครอง ประชาชน และชุมชนมีความพึงพอใจต่อการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๘. ผู้ปกครอง ประชาชน และชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

อัตลักษณ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

อัตลักษณ์ คือ การไหว้

เอกลักษณ์ คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

เรียนรู้ผ่านการเล่นจุดเน้นและจุดเด่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์
คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่จัดกิจกรรมผ่านการเล่นของเด็ก

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

๑. ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๑ ระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

จุดเน้น โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก

ระดับคุณภาพ.....ดี.....

วิธีดำเนินการ

การวางแผน (P) เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและครู

การดำเนินการ (D) จัดประชุมโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ดำเนินงานและวางแผน
จัดเก็บบันทึกภาพกิจกรรม ดำเนินการเยี่ยมบ้านเด็กโดยบอกกล่าวผู้ปกครอง เผยแพร่ภาพบันทึกในการจัด
กิจกรรมต่างๆ ให้แก่บุคลากรทั้งภายนอกและภายใน

การประเมินผล (C) การสัมภาษณ์หรือการสอบถามจากผู้ปกครองและเด็ก

การนำผลการประเมินไปปรับปรุง (A) -

ผลการดำเนินการ ผู้ปกครองมีความเข้าใจในบทบาทของครู และมีทัศนคติที่ดีกับครูและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก ให้ความร่วมมืออันดีกับศูนย์

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

แบบสัมภาษณ์ผู้ปกครอง ภาพถ่าย

จุดเด่น.....ตามตัวบ่งชี้.....

.....

จุดที่ควรพัฒนา.....ตามตัวบ่งชี้.....

.....

มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย

จุดเน้น.. โครงการผลิตสื่อเพื่อการเรียนรู้

ระดับคุณภาพ.....ดี.....

วิธีดำเนินการ

การวางแผน (P) ครูทุกคนมีความสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็ก

การดำเนินการ (D) ประชุมครูกำหนดโครงการ ขออนุมัติโครงการ ประชุมครูเพื่อชี้แจงโครงการ จัดเตรียมสื่อวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการ

การประเมินผล (C) ครูทุกคนมีความสามารถในการใช้สื่อ ร้อยละของครูปฐมวัยใช้สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับการเรียนรู้ของเด็ก

การนำผลการประเมินไปปรับปรุง (A) -

ผลการดำเนินการ ครูสามารถใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม สอดคล้องกับประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็ก

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง ภาพถ่าย

จุดเด่น..เด็กได้ใช้สื่อตามความเหมาะสม ตามต้องการ ตามตัวบ่งชี้

จุดที่ควรพัฒนา.....ตามตัวบ่งชี้.....

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย

จุดเน้น โครงการอาหารเสริมนม

ระดับคุณภาพ.....ดี.....

วิธีดำเนินการ

การวางแผน (P) เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายให้เด็กมีความเจริญเติบโตตามวัย เด็กได้รับ
สารอาหารที่คุณค่าและเพียงพอ

การดำเนินการ (D) กำหนดนโยบาย โครงการ กิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน ดำเนินการ
สรุปและรายงานผล

การประเมินผล (C) เด็กทุกคนมีร่างกายที่เจริญเติบโตและเหมาะสมตามวัย เด็กทุกคนได้รับ
สารอาหารที่มีคุณค่าและเพียงพอ

การนำผลการประเมินไปปรับปรุง (A) -

ผลการดำเนินการ เด็กภายในศูนย์มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มี
ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

ภาพถ่าย และ แบบบันทึกการดื่มนม

จุดเด่น เด็กมีร่างกายสมส่วน แข็งแรง ตามตัวบ่งชี้.....

จุดที่ควรพัฒนา.....ตามตัวบ่งชี้.....

.....

ส่วนที่ ๓

สรุปผล แนวทางการพัฒนา และความต้องการการช่วยเหลือ

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้น จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา สามารถสรุปผลการประเมินในภาพรวมของจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐานพร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้นและความต้องการช่วยเหลือ ดังนี้

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
★ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑.บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ๒.บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๓.บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	★ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย - ขอสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนที่เน้นความแตกต่างระหว่างผู้เรียน
★ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑.จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ ๒.จัดทำสื่อการเรียนการสอนมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นหลัก ๓.จัดพื้นที่/มุมต่างๆอย่างเหมาะสมและหลากหลาย ๔.เลือกใช้สื่ออุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นเหมาะสมตามวัย ๕.จัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกอย่างเหมาะสมและปลอดภัย ๖.เฝ้าระวังติดตามเด็กเป็นระยะเพื่อให้ผลการจัดกิจกรรมของเด็กได้เต็มศักยภาพ	★ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย - พัฒนาบุคลากร โดยการจัดอบรม - ส่งเสริมให้ครูเข้าอบรมการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย
★ คุณภาพของเด็กปฐมวัย เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย เด็กมีน้ำหนักที่เหมาะสมตามวัย	★ คุณภาพของเด็กปฐมวัย จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้ออกกำลังกายสำหรับเด็กที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์และต่ำกว่าเกณฑ์

แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

๑. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม
๒. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์เด็กเล็ก
๓. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพของผู้เรียน
๔. กิจกรรมสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญ
๕. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน

แนวทางการพัฒนาสถานศึกษาในอนาคต

๑. อยากรเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
๒. อยากรมีสนามเด็กเล่นกลางแจ้ง

ความต้องการและการช่วยเหลือ

๑. ขอสนับสนุนสื่อ ICT ให้เพียงพอกับเด็ก
๒. ขอสนับสนุนเครื่องเล่นสนาม

แนวทางการพัฒนาในอนาคต

๑. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลให้ชัดเจนขึ้น
๒. การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญการจัดทากการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
๓. การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้ และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
๔. การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้

ความต้องการและการช่วยเหลือ

๑. การพัฒนาครูผู้สอนในการเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้
๒. การสร้างวิธีการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้
๓. การจัดสรรครูผู้สอนให้เหมาะสมกับความต้องการและจำเป็น /ครูที่มีความสามารถเฉพาะด้าน / ครูที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีด้าน IT
๔. การจัดสรรสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ ให้เพียงพอ
๕. การจัดสรรอาคารเรียนเพื่อให้มีห้องเรียน/ห้องพิเศษตามเกณฑ์มาตรฐาน

ส่วนที่ ๔

การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

วิธีการหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ของสถานศึกษา

ชื่อผลงาน (Best Practices) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. บทนำ

กระบวนการ/วิธีการดำเนินในอดีต/สภาพทั่วไป

การจัดการศึกษาปฐมวัย เป็นภารกิจหน้าที่สำคัญส่วนหนึ่งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ต้องจัดกิจกรรม สนับสนุนส่งเสริม ให้การดำเนินการเป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการวางรากฐานของพัฒนามนุษย์ ให้มีคุณภาพสมบูรณ์ ทั้งทางร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ในปัจจุบันการพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยภาพรวมเด็กปฐมวัยควรจะได้รับ การส่งเสริมให้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม ด้านสติปัญญาและคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมๆกัน โดยเฉพาะด้านคุณธรรม- จริยธรรมควรเริ่มส่งเสริมตั้งแต่ในระดับปฐมวัย การพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นช่วงเวลาที่สำคัญและจำเป็นที่สุดในการ พัฒนาสมองอย่างต่อเนื่องเป็นลำดับขั้น การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้เด็กพัฒนาทุกด้านอย่างองค์รวมการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรมเด็กปฐมวัยเป็นแนวทางของสังคมในการเตรียมความ พร้อมให้เด็กปฐมวัยอย่างเต็มศักยภาพ สอดคล้องกับการพัฒนาเด็กอย่างเป็นองค์รวมทั้งการพัฒนาร่างกาย อารมณ์ จิตใจสังคม สติปัญญา และในทางสังคมของเด็กอันจะนำไปสู่การสร้างวินัยและวัฒนธรรมการอยู่ ร่วมกันอย่างมีความสุขและเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สำคัญในการสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตใจที่ดี งาม เป็นการพัฒนามนุษย์ที่ยั่งยืนและป้องกันปัญหาสังคมในระยะยาว

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น ได้ตระหนักในสำคัญของการพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยเฉพาะการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมที่มุ่งเน้นในการเตรียมความพร้อมให้เด็กตามธรรมชาติและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักเรียนปฐมวัยจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้และพัฒนาเด็กให้เติบโตมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เหมาะสมกับวัย ความสามารถ และความ แตกต่างระหว่างบุคคล เป็นคนดี เก่ง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ซึ่งเป็นพื้นฐานที่ดี ของเด็กในอนาคต

ลักษณะสำคัญของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ให้นักเรียนเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง โดยวันพระจะ ฟังนิทานธรรมะ นั่งสมาธิเจริญปัญญาไหว้ พระ แผ่เมตตา ตอนเช้า ก่อนนอน และก่อนกลับบ้าน เสริมเนื้อหาสาระตามหลักสูตร บันทึกความดีวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา สอนธรรมโดยพระสงฆ์ เล่านิทานคุณธรรม บาเพ็ญประโยชน์ ปลุกฟังปลุกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและค่านิยมมีพึงประสงค์ในห้องเรียน

วัตถุประสงค์ของวิธีหรือแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและค่านิยมมีพึงประสงค์ให้กับเด็กดี
๒. เพื่อให้นักเรียนฝึกสมาธิให้มีความพร้อมในการเรียนรู้ตามพัฒนาการแห่งวัยและพัฒนาด้านสติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม อย่างเต็มศักยภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ในการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจและสังคมและลักษณะนิสัยที่ดีในการเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัวและชุมชนต่อไป

เป้าหมาย

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า ทุกคน ได้เข้าร่วม โครงการ “ส่งเสริมคุณธรรม-จริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย”

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามและค่านิยมมีพึงประสงค์กับวัย
- นักเรียนมีความพร้อมพัฒนาการด้านสติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม อย่างเต็มศักยภาพ
- นักเรียนปฏิบัติได้ฝึกทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน



๓. ผลลัพธ์/ผลการดำเนินการ

๑. นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าทุกคน ได้รับการพัฒนาและเป็นผู้มีคุณธรรม-จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒. นักเรียนมีสมาธิในการเรียนรู้ตามพัฒนาการแห่งวัย และเต็มตามศักยภาพเพื่อพัฒนาด้านสติปัญญา อารมณ์ จิตใจและสังคม อย่างรอบด้าน

๓. นักเรียนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔. ปักจี้เกื้อหนุนหรือปักจี้แห่งความสำเร็จ

-การได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ครูและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. แนวทางการพัฒนาให้ยั่งยืน

-จัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ สอนธรรมะโดยพระสงฆ์ ให้ความรู้ คำสั่งสอน เพื่อปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ที่ดีงามให้กับนักเรียน

๖. ภาควรรณ (ร่องรอย หลักฐาน ภาพถ่าย ชิ้นงาน ฯลฯ)

ภาคผนวก

แบบประเมินการประเมิน
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย
ระดับการศึกษาปฐมวัย ๓ มาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ				✓	๙
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทของหน่วยงานต้นสังกัด	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ				✓	๑๑
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจกรรมมีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสมและบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ			✓		
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็ก มีคุณวุฒิ/คุณสมบัติเหมาะสม				✓	
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนเด็กในแต่ละกลุ่มอายุ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๓.๑. การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ				✓	๒๓
๑.๓.๒. โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย				✓	
๑.๓.๓. จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอกอาคาร				✓	
๑.๓.๔. จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัยเหมาะสมกับการใช้งาน และเพียงพอ				✓	
๑.๓.๕. จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาดเหมาะสมกับระดับพัฒนาการของเด็ก			✓		
๑.๓.๖. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย				✓	
๑.๓.๗. จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
๑.๓.๘. จัดให้มีระบบรับมือเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่				✓	

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน					คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กและดูแลการเจ็บป่วยเบื้องต้น				✓	๒๐
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัย ตรวจสอบสุขภาพประจำปีและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ			✓		
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์				✓	
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน				✓	
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาดปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก				✓	
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุงประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหนะนำโรค				✓	
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	๐	๑	๒	๓	รวม
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อ แม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย เกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	๑๑
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชนมีส่วนร่วม				✓	
๑.๕.๓ ดำเนินการให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย			✓		
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				✓	
มาตรฐานที่ ๑ มีคะแนนรวม					๓๔ คะแนน
มาตรฐานที่ ๑ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๓๔} \times ๑๐๐$					๙๔.๘๗

มาตรฐานที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน					คะแนนการประเมิน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล				✓	๑๕
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย				✓	
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น				✓	
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่น และจัดสภาพแวดล้อมภายใน –ภายนอก แหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย				✓	
๒.๑.๕ เผื่อระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมกินที่เหมาะสม				✓	๑๕
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน				✓	
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกายฟันและช่องปากเพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ				✓	
๒.๒.๔ เผื่อระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง				✓	
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๓.๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะ หาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก				✓	๑๔
๒.๓.๒. จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่างหลากหลาย ฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ			✓		
๒.๓.๓. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพฟังเรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการโดยครู/ผู้ดูแลเด็กเป็นตัวอย่างของการพูดและอ่านที่ถูกต้อง				✓	
๒.๓.๔. จัดให้เด็กมีประสบการณ์การเรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆสถานที่และธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ				✓	
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัสและลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง				✓	

มาตรฐานที่ ๒					
ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ – จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	๙
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจและถนัด				✓	
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กได้ มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักและหน้าที่รับผิดชอบของพลเมือง รักครอบครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ชุมชน และประเทศชาติด้วยวิธีเหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ				✓	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป	๐	๑	๒	๓	รวม
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองเพื่อเตรียมเด็กก่อนเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร				✓	๖
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑				✓	
มาตรฐานที่ ๒ มีคะแนนรวม	๕๙ คะแนน				
มาตรฐานที่ ๒ มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐} \times ๑๐๐$ ๖๐	๙๘.๓๓				
มาตรฐานที่ ๒ มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	ข้อ				

มาตรฐานที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย สำหรับเด็กแรกเกิดถึง ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน)					
ตัวบ่งชี้มาตรฐาน			คะแนนการประเมิน		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงเด็กสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	๓
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน			✓		๑๓
๓.๒.๒ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อใหญ่ (GM)			✓		
๓.๒.๓ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (FM)			✓		
๓.๒.๔ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (RL)			✓		
๓.๒.๕ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (EL)			✓		
๓.๒.๖ ก รายงาน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (PS)				✓	
มาตรฐานที่ ๓ ก มีคะแนนรวม			๑๖ คะแนน		
มาตรฐานที่ ๓ ก มีคะแนนคิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๑๐๐} \times ๑๐๐$ ๒๑			๗๖.๑๙		

มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย
สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑)

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วนซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล				✓	๗
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย			✓		
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ			✓		
ตัวบ่งชี้ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน				✓	๓
ตัวบ่งชี้ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย				✓	๖
๓.๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างตากับมือตามวัย				✓	
ตัวบ่งชี้ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัยแสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้สมวัย			✓		๖
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจ และร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างสมวัยซึ่งรวมการเล่นการทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา			✓		
๓.๔.๓ ข เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมดูแล ยับยั้งชั่งใจทำตามข้อตกลง คำนึงถึงความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย			✓		
ตัวบ่งชี้ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาเรียนรู้สร้างสรรค์	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติและสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย				✓	๑๓
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติสัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ)เวลาได้สมวัย			✓		
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย			✓		
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ที่แสดงออกได้สมวัย				✓	
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมได้สำเร็จสมวัย				✓	

ตัวบ่งชี้มาตรฐาน	คะแนนการประเมิน				
ตัวบ่งชี้ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนาและสื่อสารได้สมวัย			✓		๙
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือรู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ			✓		
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีดเขียนคำที่คุ้นเคย และสนใจ			✓		
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมีความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย				✓	
ตัวบ่งชี้ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมืองดี	๐	๑	๒	๓	รวม
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัยและแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล			✓		๑๐
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย			✓		
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำ และผู้ตาม แก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์				✓	
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชนสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน				✓	
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม	๕๔ คะแนน				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีคะแนนรวม คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{คะแนนรวม}}{๖๖} \times ๑๐๐$	๘๑.๘๑				
มาตรฐานด้านที่ ๓ ข มีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่ต้องปรับปรุง	ข้อ				

สรุปผลการประเมินในภาพรวม

ผลรวมของร้อยละของคะแนนเฉลี่ยรวมมาตรฐานทุกด้าน	คะแนน
มาตรฐานทุกด้าน มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงรวม	ข้อ
ระดับคุณภาพ	☐ A ดีมาก ☒ B ดี ☐ C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ☐ D ต้องปรับปรุง

ระดับคุณภาพ	คะแนนเฉลี่ย	จำนวนข้อที่ต้องปรับปรุง
A ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ไม่มี
B ดี	ร้อยละ ๖๐ - ๗๙.๙๙	๑ - ๗ ข้อ
C ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	ร้อยละ ๔๐ - ๕๙.๙๙	๘ - ๑๕ ข้อ
D ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่าร้อยละ ๔๐	๑๖ ขึ้นไป

ข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

จุดเด่น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มีการจัดสภาพแวดล้อม อาคาร สถานที่ เอื้อประโยชน์ต่อการ เรียน การสอนเป็นอย่างดีคำนึงถึงความสะดวก ยึดหลักการสุขภาพ ความปลอดภัย

- มีพื้นที่ทางกายภาพที่ส่งเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ ได้แก่ สนามเด็กเล่นที่จัดเป็นสัดส่วน มีความเพียงพอ และมีพื้นที่กว้างเหมาะสมกับการสนับสนุนให้เด็กได้เล่น/ทำกิจกรรม และกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อเล็ก

- มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี เช่น การนำเด็กไปร่วมกิจกรรมด้าน ประเพณี/วัฒนธรรมของท้องถิ่น หรือกิจกรรมที่ผู้ปกครองและชุมชนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมกับเด็ก นักเรียน

- มีการประยุกต์/นำศิลปะการแสดงและภูมิปัญญาท้องถิ่น มาจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ของ เด็ก รวมทั้งมีการจัดทำสื่อประกอบการสอนจากวัสดุในท้องถิ่นนำมาใช้อย่างได้เป็นอย่างดี

จุดที่ควรพัฒนาและปรับปรุง

- การจัดระบบข้อมูลสารสนเทศอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน ยังไม่ปรากฏให้เห็นผลชัดเจน ยังขาดการประเมินระบบสารสนเทศและนำมาใช้ในการปรับปรุงเพื่อพัฒนางานให้ครอบคลุม แนวทางในการ พัฒนานั้น ครู/ผู้ดูแลเด็ก ควรต้องจำแนก/แบ่งประเภทสารสนเทศ ที่มีอยู่แล้วซึ่งอาจพัฒนาจากกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อนำมาใช้งาน เช่น ระบบสารสนเทศเพื่ออาหารกลางวัน ระบบ สารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน ระบบสารสนเทศเพื่อการเงิน/งบประมาณ โดยครู/ผู้ดูแลเด็กอาจแบ่ง ผู้รับผิดชอบหลักในระบบสารสนเทศนั้นๆ และให้มีกระบวนการถ่ายทอดความรู้ให้ครู/ผู้ดูแลเด็กทุกๆ คนได้ ทราบและสามารถใช้การระบบสารสนเทศนั้นๆ ได้ ในส่วนของการประเมินผลการใช้งานระบบ สารสนเทศ เพื่อการพัฒนานั้น ครู/ผู้ดูแลเด็ก อาจใช้กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/จัดการความรู้ เพื่อช่วยกัน ระบุนปัญหา และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหา จากการใช้ระบบสารสนเทศนั้นๆ

- ควรมีการประเมินผลการจัดประสบการณ์จากการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อนำผลการ ประเมินมาพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

ภาพกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่าปีการศึกษา ๒๕๖๕















โครงการหนูน้อยปลูกผักสวนครัว ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



โครงการความปลอดภัยของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า



งานวันเด็กแห่งชาติที่ อบต.หนองหงส์



ผลิตสื่อและนวัตกรรมใหม่ๆสำหรับการจัดการเรียนการสอน



โครงการเยี่ยมบ้านเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาสำหรับเด็กอนุบาลและระดับปฐมวัย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง สิ่งหนึ่งที่นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่จะเกื้อหนุนให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จ คือ ความร่วมมือของผู้ปกครอง เด็กระดับก่อนปฐมวัยที่ได้รับการพัฒนาด้วยวิธีการที่ถูกต้องและได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากทางบ้านด้วย การจะนำเด็กไปสู่ผลสัมฤทธิ์ ตามแนวทางการจัดการศึกษานั้นจำเป็นต้องมีพัฒนาการทางสังคมดี มีสุขภาพจิตดี และเรียนหนังสือได้อย่างมีความสุข (เก่ง ดี มีสุข) ด้วยเหตุผลดังกล่าว ทำให้บุคลากรครูศูนย์ฯ เห็นความสำคัญของการให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ปกครองในเรื่องการพัฒนาเด็กและการจัดการศึกษาของเด็ก เพื่อจะได้เข้าใจในบทบาทของตนในการช่วยเตรียมความพร้อมให้เด็กทั้งเมื่อก่อนเรียนและหลังจากเข้ามาเรียนที่ศูนย์ฯ

จากเหตุผลดังกล่าวทำให้เกิดโครงการเยี่ยมบ้านเด็กนักเรียนบุคลากรครูศูนย์ฯ จะได้พบปะพูดคุยกับผู้ปกครองในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับพัฒนาการของเด็ก ทั้ง ๔ ด้าน รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับตัวเด็ก เพื่อนำผลไปเป็นแนวทางปรับปรุงและแก้ไขให้ดีขึ้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับทราบและเข้าใจถึงการจัดการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับเด็กระดับปฐมวัย

๒.๒ เพื่อเผยแพร่แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาเด็กและความรู้ให้กับผู้ปกครอง

๒.๓ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันระหว่างผู้ปกครองกับบุคลากรครูศูนย์ฯ

๒.๔ เพื่อให้ผู้ปกครองได้ตระหนักถึงคุณค่าของการเตรียมความพร้อมของเด็กก่อนวัยเรียน

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองและบุคลากรครูศูนย์ฯ

๓. วิธีดำเนินงาน

๓.๑ จัดประชุมโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการดำเนินการ

๓.๒ ประชุมวางแผนการดำเนินงานและวางแผนการจัดเก็บบันทึกภาพกิจกรรมต่าง ๆ

๓.๓ จัดเตรียมและจัดหาอุปกรณ์ในการบันทึกภาพ และจัดเก็บภาพ

๓.๔ ดำเนินการบันทึกภาพล้างอัดรูปหรือบันทึกเทป

๓.๕ ดำเนินการเยี่ยมบ้านเด็กโดยการบอกกล่าวผู้ปกครองเด็ก

๓.๖ จัดกิจกรรมของนักเรียน

๓.๗ เผยแพร่ภาพที่บันทึกไว้จากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกศูนย์ฯ

๔.๘ จัดเก็บภาพที่บันทึกไว้จำแนกตามกลุ่มกิจกรรม

๔.๙ ติดตามและประเมินผล

๔. ระยะเวลา

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. สถานที่

บ้านของนักเรียนที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

๖. งบประมาณ

๗. ผู้รับผิดชอบ

ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

๘. การติดตามประเมินผล

๘.๑ การสัมภาษณ์ หรือการสอบถามผู้ปกครองและนักเรียน

๘.๒ การสังเกตจากความสนใจและการให้ความร่วมมือของผู้ปกครองและชุมชนในการทำกิจกรรมร่วมกับศูนย์ฯ

๘.๓ จากการตรวจสอบประสิทธิภาพในการบันทึกภาพและจัดเก็บภายในกิจกรรมต่าง ๆ

๘.๔ สังเกตจากการสื่อสารการดำเนินงานของศูนย์ฯ ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ มีการตอบรับที่ดีต่อศูนย์ฯ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้ปกครองมีความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรครูศูนย์ฯ

๙.๒ ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดีต่อศูนย์ฯ และครูให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์ฯ

๙.๓ ศูนย์ฯ ครูและผู้ปกครองมีความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อกัน

๙.๔ ปริมาณของนักเรียนที่มาสมัครเข้าเรียนใหม่มีจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น

๙.๕ ศูนย์ฯ จัดเก็บรูปภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ ที่เป็นระบบและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม

๙.๖ บุคลากรในศูนย์ฯ และชุมชนมีความรู้ และเข้าใจแนวนโยบายต่าง ๆ ของศูนย์ฯ ได้ถูกต้องตรงกัน

๙.๗ รูปภาพที่บันทึกไว้สามารถใช้เป็นข้อมูล หลักฐานอ้างอิงในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

ลงชื่อผู้เขียนโครงการ

(นางแก่นใจ เทพชุม)

ผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อผู้เขียนโครงการ

(นางสาวนารีรัตน์ พรหมศรี)

ผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสุธิดา จุลพรหม)

ปฏิบัติราชการตำแหน่ง

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ภาพถ่ายโครงการ / กิจกรรม



โครงการอาหารกลางวัน

หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เพื่อให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี โครงการส่งเสริมอาหารกลางวัน เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการสร้างหลักประกันสุขภาพพื้นฐานโดยมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นจุดเริ่มต้น และเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาสุขภาพอนามัยที่อาศัยความสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ในเด็กกับการเจริญเติบโตที่เหมาะสมกับวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงต้องจัดให้มีโครงการอาหารกลางวันขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย ให้เด็กมีการเจริญเติบโตที่เหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารที่ดี มีประโยชน์ มีสารอาหารครบตามที่ร่างกายต้องการ

เป้าหมาย

๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มีร่างกายเจริญเติบโต เหมาะสมตามวัย
๒. เด็กทุกคนมีความรู้ และสามารถเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่าและปลอดภัย

วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดนโยบาย / โครงการ / กิจกรรม
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. ดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรม
๔. ประเมินผล / สรุป / รายงานผล

กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนกำกับติดตาม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
ภาคเรียนที่	ภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๖๕						ภาคเรียนที่ ๒/ ๒๕๖๕						
ระยะเวลา ดำเนินการ	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๑. กำหนด นโยบาย/ โครงการ/ กิจกรรม	--												
๒. แต่งตั้ง คณะทำงาน		-											
๓. ดำเนินการ ตาม โครงการ													
๔. ประเมินผล / สรุป / รายงานผล				--		--				--		--	

งบประมาณ จากงบโครงการอาหารกลางวัน

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. เด็กทุกคนมีร่างกายเจริญเติบโตเหมาะสมกับวัย	สังเกต/ตรวจสอบ	แบบประเมิน
๒. เด็กทุกคนสามารถเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่า	สังเกต	แบบสังเกต

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่ามีร่างกายเจริญเติบโต เหมาะสมตามวัย
๒. เด็กทุกคนมีความรู้ และสามารถเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่าและปลอดภัย

ลงชื่อผู้เขียนโครงการ

(นางแก่นใจ เทพชุม)

ผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อผู้เขียนโครงการ

(นางสาวนารีรัตน์ พรหมศรี)

ผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสุธิดา จุลพรหม)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุทธิ สุทธิพน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเชียว คำแหง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ภาพถ่ายโครงการ / กิจกรรม



โครงการอาหารเสริมนม ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายสร้างหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า เพื่อให้คนไทยทุกคนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี โครงการส่งเสริมนม เป็นกลยุทธ์หนึ่งในการสร้างหลักประกันสุขภาพพื้นฐานโดยมีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นจุดเริ่มต้น และเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาสุขภาพอนามัยที่อาศัยความสัมพันธ์เชิงสร้างสรรค์ในเด็กกับการเจริญเติบโตที่เหมาะสมกับวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จึงต้องจัดให้มีโครงการอาหารเสริมนม วันขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย ให้เด็กมีการเจริญเติบโตที่เหมาะสมตามวัย
๒. เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารที่มีคุณค่าและเพียงพอ

เป้าหมาย

๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า มีร่างกายเจริญเติบโต เหมาะสมตามวัย
๒. เด็กทุกคนได้รับสารอาหารที่มีคุณค่าและเพียงพอ

วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดนโยบาย / โครงการ / กิจกรรม
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. ดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรม
๔. ประเมินผล / สรุป / รายงานผล

กิจกรรม/ระยะเวลา/แผนกำกับติดตาม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
ภาคเรียนที่	ภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๖๕						ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕						
ระยะเวลา ดำเนินการ	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๑. กำหนด นโยบาย/ โครงการ/ กิจกรรม	--												
๒. แต่งตั้ง คณะทำงาน		-											
๓. ดำเนินการ ตามโครงการ													
๔. ประเมินผล / สรุป / รายงานผล				--		--				--		--	

งบประมาณ จากงบโครงการอาหารเสริมนม

การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. เด็กทุกคนมีร่างกายเจริญเติบโตเหมาะสมกับวัย	สังเกต/ตรวจสอบ	แบบประเมิน
๒. เด็กทุกคนได้รับสารอาหารที่มีคุณค่าและเพียงพอ	สังเกต	แบบสังเกต

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่ามีร่างกายเจริญเติบโต เหมาะสมตามวัย
- ๒. เด็กทุกคนมีความรู้ และสามารถเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่าและปลอดภัย

ลงชื่อผู้เขียนโครงการ
(นางแก่นใจ เทพชุม)
ผู้ช่วย ครูผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อผู้เขียนโครงการ
(นางสาวนาเรีรัตน์ พรหมศรี)
ผู้ดูแลเด็ก

ลงชื่อผู้เสนอโครงการ
(นางสุธิดา จุลพรหม)
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาป่า

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุทธิ สุทธิพูน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเชียว คำแหง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ภาพถ่ายโครงการ / กิจกรรม

