



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ โทร ๐ ๗๕๘๔ ๕๑๙๒

ที่ นศ ๘๒๐๐๑/๔๘๕

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง มาตรการส่งเสริมประเมิณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พร้อมขออนุมัติเผยแพร่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ได้มอบหมายงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้แก่ นายทวีศักดิ์ แร่ทอง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ทำหน้าที่ทำหน้าที่แทนผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์) โดยรับผิดชอบการประเมินของหน่วยงาน และนางภาพิมนต์ ไหมละเอียด ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลระบบหน่วยงาน ITAS และได้แจ้งรายงานผลคะแนนภาพรวมของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ๘๖.๕๖ คะแนน อยู่ในระดับ A โดยแบ่งระดับจังหวัดนครศรีธรรมราช อยู่ในลำดับที่ ๑๕ ของจังหวัด และในระดับอำเภอประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล อยู่ในลำดับที่ ๑ ของอำเภอทุ่งสง ทั้งได้รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๑๓
๒	การใช้งบประมาณ	๘๑.๘๘
๓	การใช้อำนาจ	๘๓.๖๔
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๘.๗๗
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๘.๓๘
๖	คุณภาพการทำงาน	๗๑.๙๙
๗	ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	๗๙.๘๒
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๗๒.๘๔
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๕๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐

จะเห็นได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดและรองลงมา คือ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ ส่วนจุดที่ต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ คุณภาพการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๗๑.๙๙ โดยมีประเด็นที่ควรพัฒนาหน่วยงานและข้อเสนอแนะดังนี้

ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ไข

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IIT EIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

/ แบบวัด IIT...

แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

๑. การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพยากรของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่

จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก และเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ

จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล

จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพยากรของราชการ

จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพยากรของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตาม ตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตาม ตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินการเห็นควรพิจารณาตามข้อเสนอนี้ ดังนี้

๑. กำหนดขั้นตอน กระบวนการ ระยะเวลาและระยะเวลาการดำเนินการในการปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ประชาชนผู้รับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก

๒. จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

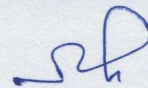
๓. จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มาขอรับบริการเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔. จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

๕. ทำช่องทาง e-service อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

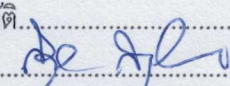
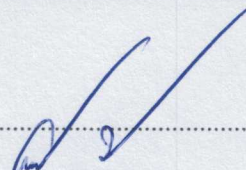
๖. จัดทำโครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ แก่เจ้าหน้าที่เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางภาพิมนต์ ไหมละเอียด)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด ☒ เห็นควรอนุมัติ ☐ เห็นควรไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)  (นายสุทธิ สุทธิพูน) ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ☒ เห็นควรอนุมัติ ☐ เห็นควรไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)  (นายเชียว คำแหง) ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ (ลงชื่อ)  (นายหัตถชัย เมืองจิ้น) ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์	



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช

1.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
จากผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ พบว่า มีผลคะแนน 86.56 คะแนน อยู่ในระดับ A
ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
1.การปฏิบัติหน้าที่	87.13 คะแนน	จากผลการประเมิน IIT พบว่า ประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุง ดังนี้ การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและ ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานในการให้บริการยังไม่ชัดเจน การใช้งบประมาณ พบว่า การจัดทำข้อมูลรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณยังไม่สม่ำเสมอ
2.การใช้งบประมาณ	81.88 คะแนน	
3.การใช้อำนาจ	83.64 คะแนน	
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	78.77 คะแนน	
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	78.38 คะแนน	

	การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล พบว่า ช่องทางการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ยังน้อยเกินไป การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า บุคลากรนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นการส่วนตัวโดยไม่ได้อนุญาตอีกทั้งบุคลากรส่วนใหญ่ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการในการขอยืมใช้ทรัพย์สินของหน่วยงาน การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า บุคลากรบางส่วนยังขาดวัฒนธรรมการทำงาน การมีจิตสาธารณะ และขาดความพร้อมในการให้บริการประชาชน
--	--

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
1.คุณภาพการทำงาน	71.99 คะแนน	จากผลการประเมิน EIT พบว่า ประเด็นที่ต้องมีการปรับปรุงดังนี้ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า ยังขาดการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และยังขาดการพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากร ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า ยังขาดการประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการเข้าถึงข้อมูลของผู้รับบริการยังมีความยากลำบาก การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า ประชาชนทั่วไปยังขาดส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ
2.ประสิทธิภาพในการสื่อสาร	79.82 คะแนน	
3.การปรับปรุงการทำงาน	72.84 คะแนน	

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA		ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
1.การเปิดเผยข้อมูล	97.50 คะแนน	-
2.การป้องกันการทุจริต	100.00 คะแนน	

2. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2563 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม
1. การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว	1. จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน 2. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	ม.ค. 64 - มี.ค. 64	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนเมษายน 2564
2. กำหนดขั้นตอน กระบวนการระยะเวลาและระยะเวลาการดำเนินการในการปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ประชาชน ผู้รับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวก	1. จัดทำแผนผังการรับบริการในแต่ละจุดของงานที่ดำเนินการ	ทุกกอง/สำนัก	ม.ค. 64 - มี.ค. 64	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนเมษายน 2564
3. เพิ่มช่องให้ผู้ขอมารับบริการทางการบริการเพื่อลดปัญหาการเดินทางมาแจ้งด้วยตนเองที่หน่วยงาน	1. จัดทำช่องทาง E-Service เกี่ยวกับการรับแจ้งสิ่งปฏิกูลออนไลน์ (ตุลสัณ) ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ม.ค. 64 - มี.ค. 64	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนเมษายน 2564
4. เพิ่มช่องทางฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1. จัดทำช่องทางฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการเกี่ยวกับการดำเนินการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ม.ค. 64 - มี.ค. 64	รายงานผลการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือนเมษายน 2564

5.โครงการยกย่องคุณธรรมของ พนักงานที่มีจิตสาธารณะประจำปี	1.ดำเนินการคัดเลือกพนักงานที่มีจิตสาธารณะในการให้การ บริการประชาชน โดยให้หัวหน้าส่วนราชการคัดเลือกมาจำนวน กอง/สำนัก จำนวน 1 ท่าน เพื่อให้ผู้บริหารคัดเลือก 2.มอบประกาศนียบัตรให้พนักงานที่ได้รับการคัดเลือกประจำปี 2564 3.ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	สำนักงานสถิติ	ม.ค. 64 - มี.ค.64	รายงานผลการดำเนินงานในการ ประชุมประจำปีเดือนเมษายน 2564
6.ประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูล จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	1.ดำเนินการประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกครั้งก่อน ดำเนินการ	กองคลัง	ม.ค. 64 - มี.ค.64	รายงานผลการดำเนินงานในการ ประชุมประจำปีเดือนเมษายน 2564

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพินิต ไหมละเอียด)

ผู้จัดทำมาตรการ/แนวทาง

ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ