



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา มาปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เพื่อให้การปฏิบัติราชการ มีความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักปลัด จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานประจำรถดูแลสิ่งปฏิกูล จำนวน ๑ อัตรา

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ สังกัดกองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบคัดเลือกที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วน ตำบล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ ในระยะที่ปรากฏเป็นอาการที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

/๒.๑.๖ ไม่เป็น...

- ๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

๒.๒ คุณสมบัติความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งใดต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามประกาศลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา กำหนดไว้แต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบ (ภาคผนวก ก)

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครสอบ และกำหนดสอบเพื่อการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ กำหนดวันรับสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (ในวันรับสมัคร) ตั้งแต่วันศุกร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันอังคาร ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันพุธ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา และเว็บไซต์ <http://www.nonghong.go.th>

๓.๓ กำหนดสอบสัมภาษณ์ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันศุกร์ ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา แนบท้ายประกาศรับสมัครสอบ (ภาคผนวก ก)

๓.๕ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดนครราชสีมา และเว็บไซต์ <http://www.nonghong.go.th>

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครตรงตามความเป็นจริง พร้อมทั้งยื่นเอกสารและหลักฐานในการรับสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาด หรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง อันเกิดจากผู้สมัครด้วยเหตุผลใดๆ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อาจไม่รับสมัครสอบหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่ปฏิบัติตามประกาศรับสมัคร องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการรับสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้นและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕. หลักเกณฑ์และเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๔) สำเนาใบรับรองผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๘, สด. ๔๓ เฉพาะเพศชาย)
- (๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย
- (๖) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๓/๔ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ – สกุล ตำแหน่งที่สมัคร สอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- (๗) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- (๘) ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

๕.๒ หลังตรวจสอบภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมาฯกำหนด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเพื่อการสรรหาและเลือกสรรหรือถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๖. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดใน (ภาคผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๗. อัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น ตามบัญชีลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดใน (ภาคผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๘. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้เลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ผู้ได้คะแนนความรู้ภาคข้อเขียนมากกว่าจะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้าหากเท่ากันอีก จะถือเอาผู้ที่ได้คะแนนคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลมากกว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ถือเอาผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

/๙. การขึ้นบัญชี...

๙. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหา

๘.๑ บัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบสรรหาอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ใหม่ บัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ครั้งนี้ให้เป็นอันยกเลิก

๘.๒ ผู้ที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาได้ คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุแต่งตั้งภายในเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

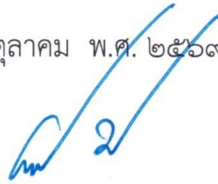
๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ในแต่ละตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ให้เกิดความ เป็นธรรมเสมอภาค เป็นสำคัญ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายหัตถชัย เมืองจีน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

(ภาคผนวก ก.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สังกัดกองช่าง

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไป มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบล

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

.....

หมายเหตุ - หลักเกณฑ์นี้เป็นเพียงกรอบแนวทางในการประเมินสมรรถนะ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

(ภาคผนวก ก.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักปลัด

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
- ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้แรงงานทั่วไป มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบล

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
-

หมายเหตุ - หลักเกณฑ์นี้เป็นเพียงกรอบแนวทางในการประเมินสมรรถนะ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

(ภาคผนวก ก.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักปลัด

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
- ตำแหน่ง คณงานประจำรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำ ขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้างสำหรับผู้ที่มีการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบล

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

.....

หมายเหตุ - หลักเกณฑ์นี้เป็นเพียงกรอบแนวทางในการประเมินสมรรถนะ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

(ภาคผนวก ก.)

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

.....

สังกัดฝ่ายปกครอง สำนักปลัด

- ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
- ตำแหน่ง คณงานประจำรถดูสิ่งปฏิกูล จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการให้บริการดูสิ่งปฏิกูลตามอาคารบ้านเรือนโดยปฏิบัติงาน ประจำรถดูสิ่งปฏิกูลหรืองานอื่นใดที่ เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติงานตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

- ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนๆ ละ ๙,๐๐๐.- บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี โดยจะพิจารณาต่อสัญญาจ้าง สำหรับผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานเหมาะสมตามระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการและขององค์การบริหารส่วนตำบล

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

- สอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาความเหมาะสมกับหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ ทั้งนี้อาจใช้วิธีอื่นใดก็ได้เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
-

หมายเหตุ - หลักเกณฑ์นี้เป็นเพียงกรอบแนวทางในการประเมินสมรรถนะ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม