



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ โทร ๐ ๓๕๘๔ ๕๑๙๒

ที่ นศ ๘๒๐๐๑/๕๘๑

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการอบรมโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการโครงการฝึกอบรม ฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานปลัด(งานนิติกร) ได้จัดทำ โครงการฝึกอบรมองค์กรโปร่งใสทางไกลการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม โรงเรียนบ้านคลองขุด ตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช บัดนี้ สำนักงานปลัด(งานนิติกร) ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการโครงการฝึกอบรมดังกล่าว

หัวข้อการบรรยาย โดยนายกมลปณัฏฐ์ รัตนคช เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการจากสำนักงาน ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

- เรื่อง การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
- เรื่อง เรื่องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้ – การรับของขวัญและผลประโยชน์
- ทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และมาตรา ๑๒๖ , มาตรา ๑๒๗ และมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
- สอบถามปัญหา – ตอบข้อซักถาม

(รายละเอียดตามแบบรายงานที่แนบมาพร้อมนี้)

- ประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมและศึกษาดูงาน และการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

๑. คณะผู้บริหาร และบุคลากรอบต.หนองหงส์ ได้ได้รับความรู้จากการอบรมเพื่อนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับการให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เช่น การบริหารบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การบริการสาธารณะและการบริการประชาชน

๒. ส่งเสริมและป้องปรามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการขององค์กรตามแนวทางของหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสอดคล้องกับระบบคุณธรรม

๔. ข้าราชการได้พัฒนาตนเองจนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักคุณธรรม

๖. เสริมสร้างสมรรถนะการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ตามข้อบังคับด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์และพนักงานจ้าง

/ ๗. ส่งเสริมคุณธรรม...

๗. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับข้าราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางภาพิมนต์ ไหมละเอียด)
ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดอบต.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายสุทธิ สุทธิพูน)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

ความเห็นปลัดอบต.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายเชียว คำแหง)
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์.

ความเห็นนายกอบต.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายหัตถชัย เมืองจีน)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์.



รายงานผลโครงการฝึกอบรมองค์กรโปร่งใสทางไกลการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓



งานนิเทศฯ สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช



ภาคผนวก



รายงานโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ อำเภอกุ่งสรวง จังหวัดนครศรีธรรมราช



โดย นายหัตถชัย เมืองจีน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์เป็นประธานในพิธี ได้กล่าวเปิดโครงการอบรม และได้ให้อวาทธรรมถึงคำแนะนำต่าง ๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง และได้ประกาศเจตจำนงค์การแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้งนี้ นายเชียว คำแหง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เป็นพิธีกรในพิธีอบรม



นายหัตถชัย เมืองจีน นายกอบต.หนองหงส์



นายเชียว คำแหง ปลัดอบต.หนองหงส์

การฝึกอบรมวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านคลองขุด
ตำบลหนองหงส์ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช



นายหัตถชัย เมืองจีน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
ประกาศการแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของผู้บริหาร ประจำปี ๒๕๖๓

 เรื่อง ประกาศการแสดงเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานของ
ผู้บริหาร โดยนายหัตถชัย เมืองจีน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูล
ข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
๒๕๔๖ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์
ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๔ และนโยบายของ
รัฐบาลข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและป้องกันปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมจริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความ
เป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อม
อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ รวมถึงยกระดับให้กับการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ นั้น

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน จึงขอ
ประกาศเจตจำนงสุจริตด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
หนองหงส์ เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการ และบุคลากรขององค์กร ให้
ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่น ๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตาม
ภารกิจด้วยความโปร่งใส

บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑.บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม

๒.ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๓.ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการ ให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๔.ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ร้องเรียนร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

๕.กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงสุดกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายหัตถชัย เมืองจีน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

 เรื่อง การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน



บรรยายโดย วิทยากร นายกมลพล รัตนคช เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
จากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำจังหวัดนครราชสีมา

หลักเกณฑ์และรูปแบบการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (ม.๑๐๕)

(ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑)

๑. ต้องยื่นตามแบบที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
 ๒. ต้องแนบหลักฐานที่พิสูจน์ความอยู่จริงของทรัพย์สินและหนี้สิน
 ๓. ต้องแนบหลักฐานการเสียภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาในรอบปีภาษีที่ผ่านมา
 ๔. ผู้ยื่นต้องลงลายมือชื่อของตนเองรับรองความถูกต้องกำกับไว้ในบัญชีและเอกสารทุกหน้า (ที่มีข้อความ)
 ๕. ต้องจัดทำรายละเอียดเอกสารประกอบบัญชีที่ยื่นด้วย
- ทั้งนี้ ทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดง ให้รวมทั้งที่มีอยู่ในต่างประเทศและทรัพย์สิน/หนี้สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่น ไม่ว่าทางตรง/ทางอ้อมด้วย

ระยะเวลาการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (ม.๑๐๕)

(ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑) ต้องยื่นบัญชีฯ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. กรณีเข้ารับตำแหน่ง
 ๒. กรณีพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ
 ๓. ทุก ๓ ปี ตลอดเวลาที่ยังดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ
- ต้องยื่นบัญชีฯ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันเข้ารับตำแหน่ง/พ้นจากตำแหน่ง/ทุก ๓ ปี กรณีมีเหตุจำเป็นขอขยายเวลาได้ไม่เกิน ๓๐ วัน

แนวทางการนับระยะเวลาในการยื่นบัญชีฯ

กรณีวันสุดท้ายของการยื่นบัญชี “ตรงกับวันหยุดราชการ” ให้ถือวันหยุดราชการนั้นเป็นวันสุดท้ายของการยื่นบัญชี และไม่สามารถขยายระยะเวลาได้

(จากข้อสังเกตของคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ขณะพิจารณาร่างระเบียบอันจำเป็นตามหนังสือศาลรัฐธรรมนูญ ที่ ศร ๐๐๐๑/๓๔ ลงวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๕๑)

กรณีต้องยื่นภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันพ้นจากตำแหน่ง เช่น พ้นจากตำแหน่งวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ต้องแสดงทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๑ แต่ยื่นบัญชีได้ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ - วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

เงื่อนไขการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (ม.๑๐๕)

(ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑)

เจ้าพนักงานของรัฐผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีหน้าที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินด้วย

เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินใหม่ แต่ไม่ต้องห้ามที่ผู้นั้นจะยื่นเพื่อเป็นหลักฐาน

วิธีการและสถานที่ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (ม.๑๐๕)

(ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑)

ให้ทำและยื่นบัญชี ๒ ชุด (ต้นฉบับและสำเนา) โดยวิธีการดังนี้

- (๑) ยื่นด้วยตนเอง/มอบหมายให้ผู้อื่นยื่นแทน (ไม่ต้องมอบอำนาจก็ได้)
- (๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ (นับวันที่ไปรษณีย์รับเป็นวันรับยื่น)
- (๓) ยื่นด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ให้ยื่นที่สำนักงาน ป.ป.ช. กลาง/ภาค/จังหวัด

ตำแหน่งที่ต้องเปิดเผยบัญชีฯ (ม.๑๐๖)

- (๑) ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ
- (๓) ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ
- (๔) ผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง (รวมถึงตำแหน่งประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ และกรรมการ และผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ)
- (๕) ผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ให้ผู้ยื่นบัญชีฯ ทำการปกปิดข้อความดังต่อไปนี้ (ม.๑๐๖)

(ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. ๒๕๖๑)

★ ข้อมูลส่วนบุคคล

- เลขประจำตัวประชาชน
- วัน/เดือน/ปีเกิด
- ที่อยู่ (ปิดเฉพาะเลขที่บ้าน)
- หมายเลขโทรศัพท์ ทั้งหมด /อีเมล

★ รายละเอียดทางทะเบียนของทรัพย์สิน

- เลขที่บัญชีธนาคารและสถาบันการเงิน

★ รายละเอียดอื่น ๆ

- เลขประจำตัวประชาชนผู้กู้ยืม/ผู้ให้กู้
- ภาพถ่ายทรัพย์สินอื่น
- หมายเลขบัตรเครดิต

★ วิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน (ม.๑๐๖)

(ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการเปิดเผยบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน พ.ศ. ๒๕๖๑)

- ปิดประกาศ ณ สำนักงาน ป.ป.ช./ภาค /จังหวัด เป็นระยะเวลา ๓๐ วัน
- ลงเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นระยะเวลา ๑๘๐ วัน



★ การตรวจสอบและบทลงโทษ

หน้าที่ของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ (ม.๑๐๗)

เมื่อมีการแต่งตั้งหรือสั่งให้เจ้าหน้าที่ของรัฐพ้นจากตำแหน่งที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดให้ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินในหน่วยงานใด ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นแจ้งให้คณะกรรมการ ป.ป.ช. ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่มีการแต่งตั้ง

กรณีตรวจพบว่าไม่ยื่นหรือยื่นไม่ครบถ้วน/ข้อมูลคลาดเคลื่อน (ม.๑๐๙)

(๑) กรณีไม่ยื่นบัญชีตามเวลาที่กำหนด

- สำนักงาน ป.ป.ช. จะมีหนังสือแจ้งให้ทราบและขยายเวลาให้ไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง แต่กรณีมีความจำเป็นอาจขยายได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน

(๒) กรณียื่นไม่ครบถ้วน/ข้อมูลคลาดเคลื่อน และไม่มีพฤติการณ์เชื่อได้ว่ามีเจตนาปกปิดทรัพย์สินหรือหนี้สิน

- เลขาธิการ/ผู้ที่เลขาธิการมอบหมายจะแจ้งให้ผู้นั้นดำเนินการให้ครบถ้วนหรือถูกต้องภายในระยะเวลาที่เลขาธิการกำหนด

(๓) กรณีที่ผู้นั้นไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาตาม (๑) หรือ (๒) และมีพฤติการณ์เชื่อได้ว่ามีเจตนาปกปิดทรัพย์สินหรือหนี้สิน

- สำนักงาน ป.ป.ช. จะแจ้งข้อกล่าวหาให้ผู้นั้นทราบและกำหนดเวลาให้ชี้แจงข้อกล่าวหา โดยข้อกล่าวหาจะมี ๓ กรณี ได้แก่ (๑) จงใจไม่ยื่น (๒) ยื่นเท็จ หรือ (๓) ปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้ง

การเปิดเผยผลตรวจสอบและมาตรการลงโทษ

- คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะเปิดเผยผลการตรวจสอบให้ประชาชนทราบเป็น การทั่วไปว่า “ผิดปกติหรือไม่” (ม.๑๑๑)

- กรณีผลการตรวจสอบความเปลี่ยนแปลงของทรัพย์สินและหนี้สินพบว่า “มีพฤติการณ์ร้ายแรงผิดปกติ” คณะกรรมการ ป.ป.ช. จะดำเนินการไต่สวนเพื่อร้องขอให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินต่อไป (ม.๑๑๓)

- กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช. มีมติว่า (๑) จงใจไม่ยื่น (๒) จงใจยื่นเท็จ หรือ (๓) จงใจปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และมีพฤติการณ์เชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สิน ให้ดำเนินการดังนี้ (ม.๑๑๔)

(๑) กรณีผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้เสนอเรื่องต่อศาลฎีกาแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองเพื่อวินิจัย

(๒) กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้เสนอเรื่องต่อศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อวินิจัย

บทลงโทษ (ม.๑๖๗) องค์ประกอบของความผิด

(๑) จงใจไม่ยื่นบัญชี ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช.ภายในเวลาตาม พ.ร.บ.ป.ป.ช. หรือจงใจยื่นบัญชี ด้วยข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ และ

(๒) มีพฤติการณ์อันควรเชื่อได้ว่ามีเจตนาไม่แสดงที่มาแห่งทรัพย์สินหรือหนี้สิน

ระวางโทษ จำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ



แนวทางการแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

(๑) รายการทรัพย์สินและหนี้สินที่ต้องแสดงในบัญชีฯ

- ๑) ทรัพย์สิน จำนวน ๙ รายการ
- ๒) หนี้สิน จำนวน ๔ รายการ

(๒) เอกสารอื่น ๆ ที่ต้องใช้ประกอบการทำบัญชีและการยื่นบัญชี

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน(ที่อยู่ในขณะมีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ)
- ๓) สำเนาใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
- ๔) สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)
- ๕) สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
- ๖) สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้ามี)
- ๗) คำสั่งแต่งตั้ง/หนังสือลาออก

รายการทรัพย์สิน

- ๑.เงินสด
- ๒.เงินฝาก
- ๓.เงินลงทุน
- ๔.เงินให้กู้ยืม
- ๕.ที่ดิน
- ๖.โรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง
- ๗.ยานพาหนะ
- ๘.สิทธิและสัมปทาน
- ๙.ทรัพย์สินอื่น

รายการหนี้สิน

- ๑.เงินเบิกเกินบัญชี
- ๒.เงินกู้ธนาคารและสถาบันการเงินอื่น
- ๓.หนี้สินที่มีหลักฐานเป็นหนังสือ
- ๔.หนี้สินอื่น

ข้อควรระวังในการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน

๑. เป็นตำแหน่งที่ต้องยื่นบัญชีฯ หรือไม่(รอผลทางกฎหมายด้วย)
๒. ใช้แบบบัญชีตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด หรือไม่
๓. ยื่นบัญชีภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด หรือไม่
๔. แสดงทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯตามแต่ ละกรณี หรือไม่
๕. แสดงทรัพย์สินและหนี้สินของตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงทรัพย์สินที่มอบหมายให้อยู่ในความครอบครองหรือดูแลของบุคคลอื่น ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม หรือไม่
๖. ความครบถ้วนถูกต้องและเชื่อถือได้ ของเอกสารประกอบรายการทรัพย์สินและหนี้สิน
๗. ต้องแนบสำเนาแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาเสมอ
๘. ต้องลงลายมือชื่อในบัญชีฯและเอกสารประกอบทุกหน้าที่มีข้อความ ไม่ว่าจะป็นต้นฉบับหรือสำเนา

๙. มีข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบหรือไม่ เช่น การที่ตนเองหรือคู่สมรสเป็นผู้จัดการมรดก การที่ตนเองหรือคู่สมรสเป็นผู้มีอำนาจเบิกถอนเงินของมูลนิธิ สมาคม วัด โรงเรียน ซึ่งไม่ใช่ทรัพย์สินที่แท้จริงของตนฯ หรือการไปค้าประกำกับบุคคลอื่นและอยู่ระหว่างถูกฟ้องร้องดำเนินคดี เป็นต้น

ปัญหาที่พบบ่อยในการตรวจสอบและชี้แจงได้ยาก

๑. การไม่แจ้งข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ เช่น กรณีมีชื่อเป็นกรรมการผู้มีอำนาจทำการแทน “บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น”
๒. การยินยอมให้ผู้อื่นใช้ชื่อตนเองไปทำนิติกรรมหรือธุรกรรมการเงิน “ทั้งที่มีใช้ของตนเอง” เช่น กุ๊ยม เช่าซื้อ ผ่านบัญชีธนาคาร ค่าประกัน ฯลฯ
๓. การไม่คิดแยกแยะกองทรัพย์สินส่วนตนกับของครอบครัว (มั่วมา)
๔. การไม่รู้เรื่องภาษีเงินได้ การลงทุน การเงิน (คิดแบบบ้านๆ/ทำแบบบ้านๆ)

คำถามที่พบบ่อย เรื่อง การแสดงมูลค่า/ราคาที่ใช้หลักเกณฑ์อย่างไร

- (๑) กรณีเงินลงทุนในตลาดหลักทรัพย์
 - ให้ใช้ราคาปิด ณ วันแสดงเงินลงทุนในบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้านค้าทั่วไป
- (๒) กรณีที่ดิน /สิ่งปลูกสร้าง ให้คิดแบ่งส่วน ๖๐/๔๐ ของราคาทั้งหมด โดยใช้หลักเกณฑ์แสดงราคา ดังนี้
 - ๑) ถ้าได้มาโดยการซื้อ ให้ใช้ราคาทุน/ราคาขณะได้มา
 - ๒) ถ้าได้มาโดยการรับให้ ให้ใช้ราคาประเมินของกรมที่ดิน ทั้งนี้ให้คิดราคา ต่อตารางวา ทั้งหมด
- (๓) กรณีรถยนต์/รถเก๋ง/รถกระบะ/รถมอเตอร์ไซด์/รถบรรทุก
 - ให้ใช้ราคาตลาด ณ วันที่แสดงรายการทรัพย์สิน
 - กรณีซื้อหรือได้มาระหว่างดำรงตำแหน่ง ใช้ราคาขณะได้มา
- (๔) กรณีทรัพย์สินอื่น ๆ (เช่น ทอง/พระเครื่อง/พระบูชา/เครื่องประดับ ฯลฯ)
 - กรณีซื้อ ใช้ราคาขณะได้มา
 - กรณีไม่ทราบราคาขณะได้มา ใช้ราคาตลาด ณ วันที่แสดง

 เรื่อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน



บรรยายโดย วิทยากร นายกอร์ปณัช รัตนคช เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ
จากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

มาตรา ๑๐๐ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทากับหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ดาเนินคดี

(๒) เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัท ที่เข้าไปเป็นคู่สัญญากับ หน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ...ฯลฯ

(๓) รับสัมปทานหรือคงถือไว้ซึ่งสัมปทานจากรัฐ...ฯลฯ หรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ...ฯลฯ อันมีลักษณะผูกขาดตัดตอน ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทที่รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญาในลักษณะดังกล่าว

(๔) เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะเป็นกรรมการที่ปรึกษา ตัวแทน พนักงาน หรือลูกจ้าง ของเอกชน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับ ดูแล ควบคุมหรือตรวจสอบของหน่วยงานของรัฐที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดอยู่ หรือปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐ ซึ่งโดยสภาพของผลประโยชน์ของธุรกิจของเอกชนนั้นอาจขัดหรือแย้งต่อประโยชน์ส่วนรวม หรือประโยชน์ทางราชการหรือกระทบต่อความมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น

เจ้าหน้าที่ของรัฐตำแหน่งใดที่ต้องห้ามมิให้ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

*ให้นำบทบัญญัติในวรรคหนึ่ง มาใช้บังคับกับคู่สมรสของเจ้าหน้าที่ของรัฐตามวรรคสอง โดยให้ถือว่าการดำเนินการของคู่สมรสดังกล่าว เป็นการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ



มาตรา ๑๐๑ ให้นำบทบัญญัติมาตรา ๑๐๐ มาใช้บังคับกับการดำเนินการของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วยังไม่ถึงสองปีโดยอนุโลม เว้นแต่การเป็นผู้ถือหุ้นไม่เกินร้อยละห้าของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายได้ในบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งมีใช้บริษัทที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๐ (๒) ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

มาตรา ๑๐๒ บทบัญญัติมาตรา ๑๐๐ มิให้นำมาใช้บังคับกับการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม หรือตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่หน่วยงานของรัฐถือหุ้นหรือเข้าร่วมทุน

ประมวลกฎหมายอาญา

มาตรา ๑๕๒ ผู้ใดเป็นเจ้าของพนักงาน มีหน้าที่ จัดการหรือ ดูแลกิจการใด เข้ามีส่วนได้เสีย เพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่นเนื่องด้วยกิจการนั้น ต้องระวางโทษจำคุก ตั้งแต่หนึ่งปีถึงสิบปีและปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสองหมื่นบาท

มาตรา ๑๐๓ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมายหรือกฎ ข้อบังคับที่ออก โดยอาศัยอำนาจ ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด บทบัญญัติในวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้ว ยังไม่ถึงสองปี ด้วยโดยอนุโลม

มาตรา ๑๐๓/๑ บรรดาความผิดที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ ให้ถือเป็นความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่หรือ ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรมตามประมวลกฎหมาย อาญาด้วย

การให้ – การรับของขวัญและผลประโยชน์



บรรยายโดย วิทยากร นายกรณ์ รัตน์คช เจ้าหน้าที่พนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ จากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช.

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศโดยอาศัยอำนาจตาม มาตรา ๑๐๓ ของ พ.ร.บ. ป.ป.ช. เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ มีผล บังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๓

ข้อ ๓ เป็นบทนิยามความหมายของคำหรือข้อความ ดังนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา”

หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติ หรือ จากบุคคล ที่ให้กันใน โอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน ใน สังคม

“ญาติ” หมายความว่า ผู้บุพการี ผู้สืบสันดาน พี่น้องร่วมบิดามารดา หรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใด” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่

- (๑) การลดราคา
- (๒) การรับความบันเทิง
- (๓) การรับบริการ
- (๔) การรับการฝึกอบรม
- (๕) สิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๔ ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดอันควรได้

- ตามกฎหมาย
- กฎ
- ข้อบังคับ

ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้



ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก ญาติ ซึ่งให้โดยเสน่หา ตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานานุรูป
- (๒) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกินสามพันบาท
- (๓) รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๖ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากต่างประเทศ

- ผู้ให้มิได้ระบุให้เป็นของส่วนตัว
- มีราคาหรือมูลค่าเกินกว่าสามพันบาทไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัว หรือไม่

** แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรายงาน รายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าว ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว หากผู้บังคับบัญชาเห็นว่าไม่มีเหตุที่จะอนุญาตให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้น

ยึดถือทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวนั้นไว้เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินให้หน่วยงานของรัฐ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยทันที

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ หรือมีราคาหรือมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๕

- เจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับมาแล้วโดยมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ต้องรับไว้เพื่อ.... รักษาไมตรีมิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคคล เจ้าหน้าที่ ของรัฐผู้นั้น ต้อง....แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้น ต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ฯลฯ ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัด โดยทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า.... มีเหตุผล,ความจำเป็น,ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้น รับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

วรรค ๒ ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา ฯลฯ มีคำสั่งว่า ไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวก็ให้.... * คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้โดยทันที กรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ * ต้องส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์ดังกล่าวให้เป็นสิทธิ ของหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว เมื่อได้ดำเนินการตามความในวรรค ๒ แล้ว ให้ถือว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สิน หรือประโยชน์ดังกล่าวเลย

ผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการดังต่อไปนี้

- (๑) ระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า
- (๒) กรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือ ของหน่วยงานของรัฐ
- * ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้น ต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน
- (๓) ประธานกรรมการและกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ
- (๔) ผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน * ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. (๕) ผู้ดำรงตำแหน่ง สส. สว. สมาชิกสภาท้องถิ่น (สก.สจ.สท.อบต.) ให้แจ้งต่อประธานสภา ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิก เพื่อดำเนินการวินิจฉัยและมีคำสั่ง

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์ ตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่ ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐมาแล้วไม่ถึง ๒ ปี ด้วย

* ข้อสังเกต ผู้ที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ก่อน ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับ (๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๓) ไม่น่าจะอยู่ในบังคับตามประกาศนี้

พ.ร.บ. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๒๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดฝ่าฝืน บทบัญญัติ มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๑ หรือมาตรา ๑๐๓ ต้องระวางโทษ จำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกิน หกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ กรณีความผิดตาม มาตรา ๑๐๐ วรรคสาม หากเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใด พิสูจน์ได้ว่าตนมิได้รู้เห็น ยินยอมด้วยในการที่ คู่สมรสของตนดำเนินกิจการตาม มาตรา ๑๐๐ วรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้นั้นไม่มีความผิด



✍ ทำแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และมาตรา ๑๒๖ , มาตรา ๑๒๗ และมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑



แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ
เกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม
และมาตรา ๑๒๖ , มาตรา ๑๒๗ และมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ
ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑) ชื่อ - นามสกุล
- ๒) ตำแหน่ง ๓) ระดับ
- ๔) หน่วยงาน/สังกัด ๕) จังหวัด

ส่วนที่ ๒ แบบทดสอบ เรื่อง ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

ให้ท่านพิจารณาพฤติกรรมดังต่อไปนี้ว่าเป็นการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมหรือไม่ จากนั้นทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องดังกล่าว

ข้อ	พฤติกรรม	เข้าข่าย	ไม่เข้าข่าย
๑	ข้าราชการครู ใช้เวลาหลังเลิกจากงานไปทำธุรกิจร้านกาแฟที่บ้านเพื่อหารายได้เสริมให้กับตนเอง		
๒	นายช่างโยธาฯ ของอบต. ก. ผู้มีหน้าที่พิจารณาและตรวจสอบแบบก่อสร้างอาคาร ได้รับเขียนแบบงานก่อสร้างอาคารให้กับบริษัทเอกชนที่จะก่อสร้างในเขตพื้นที่ของอบต. ก.		
๓	ข้าราชการให้ข้อมูลกับญาติของตนว่าให้เก็งกำไรซื้อที่ดินไว้ก่อน เพราะหน่วยงานมีแผนจะซื้อที่ดินบริเวณดังกล่าวเพื่อก่อสร้างถนน		
๔	เจ้าหน้าที่รัฐนำคอมพิวเตอร์ (notebook) ส่วนตัว มาใช้ที่ทำงานเพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ		
๕	ผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ลาออกจากราชการเพื่อไปทำงานในบริษัทผลิตหรือขายรถยนต์		



ส่วนที่ ๓ แบบทดสอบ เรื่อง ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรา ๑๒๖ , มาตรา ๑๒๗ และมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ให้ท่านเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงคำตอบเดียว

๖. ตำแหน่งใดที่ไม่ต้องห้ามดำเนินกิจการตามความในมาตรา ๑๒๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| ก. ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน | ข. รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง |
| ค. นายกเมืองพัทยา | ง. สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร |

๗. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๖ ห้ามบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับเจ้าพนักงานของรัฐดำเนินการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

- | | |
|-------------------------|-------------------------------|
| ก. คู่สมรส | ข. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ |
| ค. บุตรที่บรรลุนิติภาวะ | ง. ถูกทั้ง ก. และ ข. |

๘. ข้อใดคือความหมายของคู่สมรสตามนัยมาตรา ๑๒๖ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

- | |
|--|
| ก. ผู้ที่จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย แต่ได้แยกกันอยู่ |
| ข. ผู้ที่ผ่านพิธีผูกข้อมือนิ้วตามประเพณี แต่มิได้จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมาย |
| ค. ผู้ที่หย่าขาดจากกันตามกฎหมาย แต่ยังใช้ชีวิตอยู่ร่วมกัน |
| ง. ถูกทุกข้อ |

๙. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๗ ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๑๒๖ (๔) หลังพ้นจากตำแหน่งภายในกี่ปี

- | | |
|---------|--------------------|
| ก. ๒ ปี | ข. ๓ ปี |
| ค. ๔ ปี | ง. ไม่จำกัดจำนวนปี |

๑๐. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๗ ห้ามบุคคลใดดำเนินการตามมาตรา ๑๒๖ (๔)

- | |
|---|
| ก. คู่สมรสของผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ |
| ข. บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้ดำรงตำแหน่งระดับสูง |
| ค. ผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง |
| ง. ไม่มีข้อใดถูก |



แบบทดสอบจัดทำโดย สำนักการขัดกันแห่งผลประโยชน์

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



๑๑. มาตรา ๑๒๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ยกเว้นให้เจ้าพนักงานของรัฐสามารถถือหุ้นในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดได้ไม่เกินจำนวนเท่าใด

ก. ไม่จำกัดจำนวนหุ้น

ข. ร้อยละ ๕

ค. ร้อยละ ๑๐

ง. ร้อยละ ๑๕

๑๒. การดำเนินกิจการในข้อใดต่อไปนี้ที่ต้องห้ามกระทำการตามมาตรา ๑๒๖ และมาตรา ๑๒๗ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ก. นางสาว คู่สมรสของนายคำ ได้เข้าไปมีส่วนได้เสียในฐานะที่ปรึกษาของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ภายหลังจากที่นายคำ ได้พ้นจากการเป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขยังไม่ถึง ๑ เดือน

ข. นางสาวส้ม ผู้ซึ่งอยู่กินกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสกับนายแดง ได้เป็นผู้ถือประทานบัตรเกี่ยวกับเหมืองแร่ ต่อมานายแดง ได้เข้ารับตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม มีอำนาจกำกับดูแล กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ที่มีอำนาจหน้าที่ในการอนุญาตออกประทานบัตรเกี่ยวกับเหมืองแร่

ค. นายเงิน เป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ก. แล้วนางทอง ภรรยาของนายเงิน ได้เข้าเป็นผู้สัญญากับองค์การบริหารส่วนตำบล ข. ซึ่งอยู่ในเขตจังหวัดเดียวกัน โดยที่นายเงิน รับทราบและยินยอมให้นางทองกระทำการดังกล่าว

ง. นายเขียว รองนายกเทศมนตรีตำบล ก. ได้เป็นหุ้นส่วนจำนวนร้อยละ ๓ ของจำนวนทุนทั้งหมดของห้างหุ้นส่วนจำกัด A. ต่อมาห้างหุ้นส่วนจำกัด A. ได้เข้ามาเป็นผู้สัญญากับเทศบาลตำบล ก.

๑๓. บุคคลใดที่ต้องห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามความในมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

ก. ลูกจ้างของส่วนราชการ

ข. อนุกรรมการของส่วนราชการ

ค. ข้าราชการ

ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ห้ามเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดหลังพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐ หรือไม่

ก. ไม่ห้าม สามารถรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้

ข. ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดหลังพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง ๒ ปี

ค. ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดหลังพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง ๓ ปี

ง. ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดหลังพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐยังไม่ถึง ๔ ปี

๑๕. ข้อใดไม่ใช่ประโยชน์อื่นใดตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

ก. การรับบริการ

ข. การรับความบันเทิง

ค. การรับการฝึกอบรม

ง. ไม่มีข้อใดถูก



แบบทดสอบข้อเท็จจริง สำหรับนักการขับเคลื่อนแห่งผลประโยชน์

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

๑๖. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติตามประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ กำหนดมูลค่าของทรัพย์สินที่สามารถรับไว้ได้ไม่เกินเท่าใด

ก. ๓,๐๐๐ บาท

ข. ๕,๐๐๐ บาท

ค. ๓๐,๐๐๐ บาท

ง. ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๗. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

“ญาติ” หมายถึง บุคคลในข้อใดต่อไปนี้

ก. ผู้บุพการี

ข. คู่สมรส

ค. ผู้รับบุญธรรม

ง. ถูกทุกข้อ

๑๘. เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งการให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไปได้หรือไม่

ก. รับได้ เพราะเป็นการรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยา

ข. รับไม่ได้ เพราะไม่ใช่การรับทรัพย์สินโดยธรรมจรรยา

ค. รับไม่ได้ เพราะไม่มีกฎหมายที่อนุญาตให้เจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินในกรณีนี้

ง. ถูกทั้ง ข. และ ค.

๑๙. หากเจ้าพนักงานของรัฐรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ประกาศ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ เจ้าพนักงานของรัฐจะต้องดำเนินการเช่นใด

ก. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการโดยทันทีที่สามารถกระทำได้

ข. รายงานต่อผู้บังคับบัญชาซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการหลังวันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ ๑ ปี

ค. รายงานต่อหัวหน้ากลุ่มงานหรือหัวหน้าฝ่ายภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้

ง. ไม่มีข้อใดถูก

๒๐.บทกำหนดโทษสำหรับผู้ฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๖ , มาตรา ๑๒๗ และมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อใดถูกต้อง

ก. ผู้ที่ฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๖ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข. ผู้ที่ฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๗ จำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ค. ผู้ที่ฝ่าฝืนมาตรา ๑๒๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ง. ถูกทุกข้อ



แบบทดสอบจัดทำโดย สำนักการขับเคลื่อนและส่งเสริมประโยชน์

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



ให้ท่านพิจารณาพฤติกรรมดังต่อไปนี้ว่าเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๔ หรือไม่ จากนั้นทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องดังกล่าว

ข้อ	พฤติกรรม	ดำเนินการ ถูกต้อง	ดำเนินการ ไม่ถูกต้อง
๒๑	นาย ก ดำรงตำแหน่งปลัดอำเภอ รับนาฬิกาแขวนมุลค่า ๔,๐๐๐ บาท จากลุง เนื่องในวันขึ้นบ้านใหม่ และไม่รายงานผู้บังคับบัญชา		
๒๒	นาย ข ดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับแหวนทองหนัก ๑ บาท จากเพื่อนสนิทในวันเกิด และไม่รายงานผู้บังคับบัญชา		
๒๓	นาย ค ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้รับเงิน ๑ แสนบาท จากมารดาในวันตรุษจีน และไม่รายงานผู้บังคับบัญชา		
๒๔	นาย ง ดำรงตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับพระเครื่องมุลค่า ๒,๐๐๐ บาท จากลูกน้องคนสนิทในวันแต่งงาน และไม่รายงานผู้บังคับบัญชา		
๒๕	นาย จ ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับไอแพด มุลค่า ๒๐,๐๐๐ บาท จากผู้รับเหมาเป็นของฝากจากประเทศสหรัฐอเมริกา และไม่รายงานผู้บังคับบัญชา		



แบบทดสอบจัดทำโดย สำนักการฝึกและส่งเสริมวิชาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



ปิดโครงการ เวลา ๑๖.๓๐ น.



.....



ภาพบรรยากาศโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

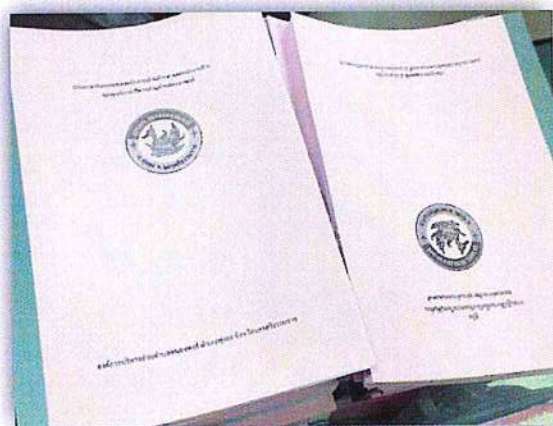
















สรุปความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการองค์กรโปร่งใสทางไกลการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตอนที่ ๑ ข้อมูลสภาพภาพทั่วไป

๑. เพศ

ชาย	คิดเป็นร้อยละ	๓๙.๗
หญิง	คิดเป็นร้อยละ	๖๐.๓

๒. ระดับการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี	คิดเป็นร้อยละ	๔๔.๑
ปริญญาตรี	คิดเป็นร้อยละ	๔๗.๑
สูงกว่าปริญญาตรี	คิดเป็นร้อยละ	๘.๘

๓. ประเภทตำแหน่ง

ผู้บริหาร	คิดเป็นร้อยละ	๗.๔
สมาชิกสภาอบต.	คิดเป็นร้อยละ	๑๖.๒
พนักงานส่วนตำบล	คิดเป็นร้อยละ	๓๒.๔
ลูกจ้างประจำ	คิดเป็นร้อยละ	๔.๔
พนักงานจ้าง	คิดเป็นร้อยละ	๓๙.๔
ครูศพด.	คิดเป็นร้อยละ	๘.๘

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อการเข้าร่วมโครงการ
ด้านวิทยากร

๑. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	๑๔.๗
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ	๕๘.๘
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ	๒๖.๕
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ	-
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	-

๒. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	-
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ	๖๔.๗
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ	๑๖.๒
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ	๑.๕
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	-

๓. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	๒๐.๖
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ	๖๔.๗
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ	๑๓.๒



พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๑.๕
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๔. การตอบคำถามของวิทยากร

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๗
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ -
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

ด้านสถานที่ / ระยะเวลา

๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๑
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๕.๙
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๙
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๒
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๕.๙
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๓. ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนามีความเหมาะสม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๕
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๕.๙
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

ด้านการให้บริการของผู้จัดอบรม

๑. การให้บริการของผู้จัดอบรม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๖
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๒
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๒
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๒.๙
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -



๒. การอำนวยความสะดวกของผู้จัดอบรม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๒
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๑
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๔.๔
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๓. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามแก่ผู้รับอบรม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๓
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๖
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๗
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๗.๔
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

ด้านความรู้/ความเข้าใจ/และนำไปใช้

๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๔.๔
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๔
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๙
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๗.๔
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๓. สามารถบอกประโยชน์ ข้อดี และรายละเอียดได้

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๘.๘
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๒
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๕
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๔.๔
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -

๔. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาอย่างเป็นระบบ

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๓
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๘
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ ๒.๙
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ -



๕. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในงานได้

พอใจมากที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	๗.๔
พอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ	๖๗.๖
พอใจปานกลาง	คิดเป็นร้อยละ	๑๙.๑
พอใจน้อย	คิดเป็นร้อยละ	๕.๙
พอใจน้อยที่สุด	คิดเป็นร้อยละ	-

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ในการจัดโครงการครั้งนี้

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรม ได้ตระหนักและส่งเสริมและป้องปรามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ควรให้มีการจัดอบรมโครงการลักษณะนี้ทุกปีงบประมาณ

ปัญหาและอุปสรรคในการฝึกอบรมในครั้งนี้

๑. กลุ่มเป้าหมายของโครงการจำนวน ๑๐๐ คน แต่มีผู้เข้าร่วมจำนวน ๖๘ คน เพราะบางคนไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้เนื่องจากติดภารกิจในช่วงการจัดอบรม จึงทำให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนน้อย

ประโยชน์ที่จะได้รับการฝึกอบรม

๑. สร้างการให้การบริหารราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เช่น การบริหารบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การบริการสาธารณะและการบริการประชาชน

๒. สร้างการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. สร้างการส่งเสริมและป้องปรามการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เช่น ขอบเขตการใช้ดุลยพินิจ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แลกกฎหมายป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นต้น

๔. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการขององค์กรตามแนวทางของหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสอดคล้องกับระบบคุณธรรม (Merit system)

๕. ทำให้ข้าราชการได้พัฒนาตนเองจนสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการใช้ดุลยพินิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและสอดคล้องกับหลักคุณธรรม

๖. ได้รับการเสริมสร้างสมรรถนะการทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ตามข้อบังคับด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์และพนักงานจ้าง

๗. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา ให้กับข้าราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม



สรุปงบประมาณ

งบประมาณตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑. ค่าอาหาร	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.-บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	๖,๐๐๐.-บาท
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	๒,๔๐๐.-บาท
๔. ค่ากระเป๋าสื่อเอกสาร	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.-บาท
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	เป็นเงิน	๑,๕๐๐.-บาท
๖. ค่าป้ายไวนิลโครงการ	เป็นเงิน	๖๐๐.-บาท
๗. ค่าถ่ายเอกสาร	เป็นเงิน	๗,๕๐๐.-บาท
๑๐. ค่าอาคารสถานที่	เป็นเงิน	๑,๐๐๐.-บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

๓๙,๐๐๐.-บาท

คงเหลือเงินทั้งสิ้น

๑๑,๐๐๐.-บาท

