



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ที่ นศ 82002/๐๒๖ วันที่ 1๙ ตุลาคม 2564

เรื่อง การประกาศเผยแพร่ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564

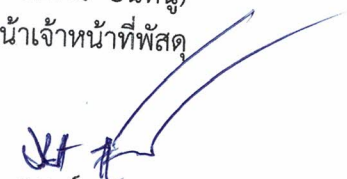
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
เรื่องเดิม

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 นั้น เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งานพัสดุ กองคลัง จึงขอแจ้งผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังกล่าว และผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาชนได้รับทราบและสามารถเข้าดูข้อมูลได้ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวนีย์ ธรรมสุวรรณ)
นักวิชาการพัสดุ

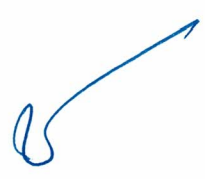

(นางมนิรัตน์ อินทหนู)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายทวีศักดิ์ แร่ทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ


(นายเซี่ยง คำแหง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
ที่ นศ 82002/029 วันที่ 14 ตุลาคม 2564

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 นั้น บัดนี้ได้สิ้นสุด งบประมาณประจำปี 2564 เรียบร้อยแล้ว งานพัสดุ กองคลัง จึงขอรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และผลวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564 ดังนี้

1. จำนวนร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

งบประมาณทั้งหมด 24,730,831.18 บาท

1.1 การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง งบประมาณ 20,708,936.18 บาท
จำนวน 219 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.74 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1.2 การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ 2,933,895.00 บาท จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.86 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

1.3 การจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก งบประมาณ 1,088,000.00 บาท จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.40 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

2. จำนวนและร้อยละของผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวนโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีทั้งหมด 223 โครงการ

2.1 ที่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ 223 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

2.2 โครงการที่ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ - โครงการ คิดเป็นร้อยละ -

3. จำนวนร้อยละของโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

3.1 จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 219 โครงการคิดเป็นร้อยละ 98.20

3.2 จัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 โครงการ
คิดเป็นร้อยละ 1.35

3.3 จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.45

ทั้งนี้ รายละเอียดและเอกสารเชิงวิเคราะห์ได้แนบมาพร้อมหนังสือนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวนัย ธรรมสุวรรณ)
นักวิชาการพัสดุ


(นางมนิรัตน์ อินทหนู)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายวิศักดิ์ แร่ทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

นายเชียว คามแหง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์
ที่ นศ 82002/๐๔๔ วันที่ 14 ตุลาคม 2564

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 นั้น

จากผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2564 สามารถประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงานตามสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (Operational Risk)
 - ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนในช่วงสิ้นปีงบประมาณ ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดความผิดพลาดขึ้นในการดำเนินงานได้
 - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหลักของแต่ละหน่วยงาน/กอง ยังขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบว่าด้วยการพัสดุ และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ทำให้เกิดการดำเนินงานล่าช้า
2. ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก ความเสี่ยงจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการ (Supplier Risk)
 - ผู้รับจ้างทำงานไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง
 - ระบบ e-GP ของกรมบัญชีกลาง ไม่มีความเสถียร ระบบขัดข้องทุกวัน

จากการประเมินความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก นั้นสามารถสรุปได้ว่าปัจจัยความเสี่ยงภายในสามารถควบคุมได้ โดยการจัดแผนการจัดซื้อจัดจ้างและต้องดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ต้องมีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเร่งด่วนหรือมีการกระจุกตัวช่วงปลายปีงบประมาณ รวมทั้งให้ผู้ปฏิบัติงานศึกษาระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วนปัจจัยภายนอกไม่สามารถควบคุมได้เนื่องจากปัญหาของผู้ให้บริการหรือผู้รับจ้าง อาจเกิดจากปัญหาด้านเศรษฐกิจ ขาดสภาพคล่อง ปัญหาราคาน้ำมัน ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวณีย์ ธรรมสุวรรณ)
นักวิชาการพัสดุ


(นางมนีรัตน์ อินทนู)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


(นายทวีศักดิ์ แร่ทอง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์


(นายเชิวง คำแหง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

เอกสารเชิงวิเคราะห์และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนา
“ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า”
งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

การจัดซื้อจัดจ้างเป็นส่วนหนึ่งของงานพัสดุ ด้านการจัดหา ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งที่หน่วยงานราชการย่อมมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างอยู่เสมอ จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับงบประมาณ หน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยงาน ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการดำเนินการหลายขั้นตอน และในแต่ละขั้นตอนก็มีรายละเอียดในการดำเนินการค่อนข้างมาก นอกจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวง และที่หน่วยงานต่าง ๆ ต้องยึดถือเป็นหลักและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดในการจัดซื้อจัดจ้าง อีกมาก เช่น พ.ร.บ. ว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2542 มาตรการและแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของรัฐบาล ฯลฯ ดังนั้น การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจึงมีความยุ่งยาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินสูง ฉะนั้น หน่วยงานที่รับผิดชอบหลักในการจัดซื้อจัดจ้างต้องมีการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างที่ดี มีความรู้และความเข้าใจรวมทั้งประสบการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง จึงจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างประสบความสำเร็จทางวัตถุประสงค์เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยงานได้รับประโยชน์สูงสุด

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ 2564 นั้น ผู้ปฏิบัติได้ประสบปัญหาในการดำเนินงาน กระบวนการซื้อหรือจ้าง การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง การกำหนดราคากลาง การติดต่อประสานงาน ปัญหาตัวบุคคล และปัญหาอื่น ๆ ซึ่งปัญหาเหล่านี้ ผู้ปฏิบัติจะนำไปศึกษา วิเคราะห์ และหาวิธีการแก้ไขเพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพต่อไป

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

1. จำนวนร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
งบประมาณทั้งหมด 24,730,831.18 บาท
 - 1.1 การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง งบประมาณ 20,708,936.18 บาท
จำนวน 219 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.74 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
 - 1.2 การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ งบประมาณ 2,933,895.00 บาท จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.86 ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
 - 1.3 การจัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก งบประมาณ 1,088,000.00 บาท จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.40 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
2. จำนวนและร้อยละของผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน
จำนวนโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีทั้งหมด 223 โครงการ
 - 2.1 ที่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ 223 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100
 - 2.2 โครงการที่ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ 0 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0
3. จำนวนร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนโครงการ
ทั้งหมด 223 โครงการ
 - 3.1 จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 219 โครงการคิดเป็นร้อยละ 98.20
 - 3.2 จัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 3 โครงการ
คิดเป็นร้อยละ 1.35
 - 3.3 จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.45
 - 3.4 ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวน 0 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง

1. เจ้าหน้าที่พัสดุได้รับข้อมูลและเอกสารที่ใช้ประกอบการจัดซื้อจัดจ้างไม่สมบูรณ์และล่าช้า
2. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนจัดหาพัสดุ
3. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ปฏิบัติงานล่าช้า ขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และหนังสือสั่งการต่างๆ
4. ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบที่ภาครัฐกำหนด แต่เนื่องจากระบบ e-GP ในปัจจุบัน ไม่เสถียรจึงเป็นอุปสรรคในการดำเนินงาน ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า
5. กรมบัญชีกลางได้ออกหนังสือสั่งการต่าง ๆ ทำให้เกิดความสับสนในการปฏิบัติงาน

ข้อเสนอแนะและพัฒนาในการปฏิบัติงาน

1. เห็นควรให้ทุกส่วนราชการ เมื่อได้รับทราบงบประมาณแล้วให้เร่งรัดจัดทำแผนการกำหนดรูปแบบรายละเอียดของโครงการกว่าเสร็จสิ้นในระยะเวลาใด เพื่องานพัสดุได้รับทราบและเตรียมการในส่วน of ขั้นตอนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ ได้ทันต่อการเบิกจ่ายงบประมาณในปีนั้นๆ และให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนและระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนดไว้
3. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานเจ้าของงบประมาณศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการทุกขั้นตอน
4. นำปัญหาและอุปสรรคที่พบ มาปรับปรุงและหาแนวทางแก้ไขกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในคราวต่อไป



(นางสาวรัตติกาล บุญแก้วเสื่อ)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน



(นางสาวนีย์ ธรรมสุวรรณ)
นักวิชาการพัสดุนานาญการ



(นางมนิรัตน์ อินทนู)
ผู้อำนวยการกองคลัง

วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางแก้ไขเพื่อนำไปปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง
ปีงบประมาณ 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

กิจกรรม/การจัดซื้อจัดจ้าง	ขั้นตอนหลักและวัตถุประสงค์	ปัญหาและอุปสรรค	การแก้ไขปัญหาอุปสรรคและแนวทางนำไปปฏิบัติ	หมายเหตุ
1. เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อให้การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและทันตามกำหนดเงื่อนไขเวลา	<u>ขั้นตอนหลัก</u> 1. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง 2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง <u>วัตถุประสงค์</u> 1. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างตรงตามแผนที่กำหนด 2. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามขั้นตอนและระเบียบที่กำหนด 3. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างทันตามเงื่อนไขเวลาที่กำหนด	1. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนจัดหาพัสดุ 2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณปฏิบัติงานล่าช้าและขาดความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 3. ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบที่ภาครัฐกำหนด	1. เตรียมข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับเพื่อดำเนินการจัดหาตามขั้นตอน 2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนและระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด 3. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องของแต่ละหน่วยงานเจ้าของงบประมาณศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการทุกขั้นตอน 4. เห็นควรให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้เข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำแนกตามจำนวนโครงการ

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	หมายเหตุ
โครงการที่จัดซื้อจัดจ้างได้	223	100	
โครงการที่ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้	-	-	
รวม	223	100	

จากตารางที่ 1 พบว่าจำนวนโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีทั้งหมด 223 โครงการ

ที่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ 223 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

โครงการที่ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ - โครงการ คิดเป็นร้อยละ -

ผู้จัดทำ.....

(นางเสาวนีย์ ธรรมสุวรรณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ผู้ควบคุม.....

(นางมณีนันท์ อินทหนู)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจ.....

(นายทวีศักดิ์ แร่ทอง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

รับทราบ.....

(นายเชียว คำแหง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

รับทราบ.....

(นายเชียว คำแหง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนร้อยละของงบประมาณโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

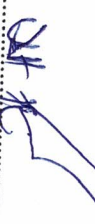
วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละ	หมายเหตุ
วิธีซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	4,842,752.98	19.58	
วิธีจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	15,866,183.20	64.16	
วิธีจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	2,933,895.00	11.86	
วิธีจ้างโดยวิธีคัดเลือก	1,088,000.00	4.40	
ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้	-	-	
รวม	24,730,831.18	100	

จากตารางที่ 2 พบว่างบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีทั้งหมด 24,730,831.18 บาท

จัดซื้อ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	จำนวน 4,842,752.98	บาท	คิดเป็นร้อยละ 19.58
จัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	จำนวน 15,866,183.20	บาท	คิดเป็นร้อยละ 64.16
จัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน 2,933,895.00	บาท	คิดเป็นร้อยละ 11.86
จัดจ้างโดยวิธีคัดเลือก	จำนวน 1,088,000.00	บาท	คิดเป็นร้อยละ 4.40
ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้	จำนวน -	บาท	คิดเป็นร้อยละ -

ผู้จัดทำ.....


ผู้ควบคุม.....


ผู้ตรวจ.....


(นางสาวนัย ธรรมสุวรรณ)
 ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

(นางมณีนรรัตน์ อินทหนู)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายทวิศักดิ์ แร่ทอง)
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

รับทราบ.....


รับทราบ.....


(นายเชียว คำแหง)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

(นายเชียว คำแหง)
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนร้อยละของโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	หมายเหตุ
ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	107	19.58	
จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	112	64.16	
จ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	3	11.86	
จ้างโดยวิธีคัดเลือก	1	4.40	
ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้	-	-	
รวม	223	100	

จากตารางที่ 2 พบว่าจำนวนโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีทั้งหมด 250 โครงการ

จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	จำนวน 107 โครงการ	คิดเป็นร้อยละ 19.58
จัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง	จำนวน 112 โครงการ	คิดเป็นร้อยละ 64.16
จัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน 3 โครงการ	คิดเป็นร้อยละ 11.86
จ้างโดยวิธีคัดเลือก	จำนวน 1 โครงการ	คิดเป็นร้อยละ 4.40
ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้	จำนวน - โครงการ	คิดเป็นร้อยละ -

ผู้จัดทำ.....

ผู้ควบคุม.....

ผู้ตรวจ.....

(นางสาวนัย ธรรมสุวรรณ)

(นางณิรัตน์ อินท)

(นายทวิศักดิ์ แร่ทอง)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

รับทราบ.....

รับทราบ.....

(นายเชียว คำแหง)

(นายเชียว คำแหง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหงส์